Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия им. Н.В. Верещагина»

ПРИКАЗ

06.03.2017 **№ 70 О-Д**

О неотложных мерах по совершенствованию правового, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса

По результатам плановой выездной проверки, проведенной в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 175 от 17.02.2017г. в отношении ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА в период с 27.02.2017 по 03.03.2017г. в целях повышения качества правового, учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса, приведения его в полное соответствии с законодательством об образовании, требованиями нормативно-правовых актов Минобрнауки РФ, федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Устранить в срок до 31 марта 2017 года выявленные нарушения законодательства Российской Федерации в сфере образования и причины, способствующие их совершению, указанные в Предписании Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки юридического лица от 03.03.2017 № 07-55-13/06-З.

2. С целью устранения нарушений в сфере правового обеспечения образовательной деятельности:

2.1 Проректору по учебной работе Медведевой Н.А., декану технологического факультета Шевчуку В.Б. в срок до 24 марта 2017 года:

– заключить договора о проведении производственной практики и согласовать с организациями программы, содержание и планируемые результаты производственной практики;

– провести разбирательство и принять меры, способствующие их появлению в связи с неудовлетворительной организацией хранения отчетов по практики (в части утери дневников по производственной практики);

– внести изменения в состав государственной экзаменационной комиссии по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов (в части назначения руководителя образовательной организации заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии и включения лица, приглашенные из сторонних организаций, имеющие

высшую или первую квалификационную категорию).

Подготовить проект приказа по установлению юридической ответственности виновных должностных лиц.

2.2 Начальнику отдела учебно-методической работы Прозоровой М.Л.:

– внести изменения в Положение о практике обучающихся, согласовать с профильными организациями планируемые результаты практики, разработать утвердить совместный рабочий график (план) проведения практики с профильной организацией по направлениям подготовки 35.04.01 Лесное дело, 36.04.02 Зоотехния, 27.04.01 Стандартизация и метрология;

– организовать полное прохождение периодических медицинских осмотров по направлениям подготовки 35.04.01 Лесное дело, 36.04.02 Зоотехния, 27.04.01 Стандартизация и метрология.

2.3 Начальнику учебной части Мякушкиной Л.А. до 20.03.2017г.:

– внести изменения в приказы о создании комиссий ГИА за 2016-2017 учебный год;

– разработать необходимую документацию и организовать работу по проведению консультаций перед ГИА;

– внести изменения в Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, утвержденное ректором академии 16.02.2016 (в части определения условий проведения конкурса на основе результатов аттестации для отбора лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования, если количество мест в академии (на конкретном курсе, по определенной основной образовательной программе по направлению подготовки) меньше поданных заявлений от студентов, желающих перевестись на указанные места);

– внести изменения в приказы ректора академии от 13.09.2016 № 362-У, от 21.09.2016 № 386-У, от 13.12.2016 № 502-У о зачислении в порядке перевода Е.П. Яковлевой, Е.С. Теребкова, Б.А. Душичева (в части записи о форме обучения, на которые зачислены указанные студенты, и записи об утверждении индивидуального учебного плана студента).

2.4 Проректору по учебной работе Медведевой Н.А. и юристконсульту Смирновой О.В. в срок до 24.03.17г.:

– провести сплошную проверку договоров, заключенных с 01.09.2015г.;

– внести изменения в договоры и заключить дополнительные соглашения (в части установления вида документы, выдаваемого обучающимся после успешного освоения образовательной программы; сведений о полной стоимости образовательных услуг; установления срока устранения исполнителем недостатков платных образовательных услуг).

Провести разбирательство и представить материалы по фактам нарушений Порядка заключения и расторжения договора.

2.5 Проректору по учебной работе Медведевой Н.А. и ответственному секретарю приемной комиссии Киселевой Т.В. в срок до 20.03.2017 года:

– внести изменения в Правила приема по образовательным программам среднего профессионального образования (в части отсутствия требований о

предоставлении медицинской справки);

– внести изменения в Правила приема по образовательным программам высшего образования (в части отсутствия требований о предоставлении медицинской справки);

– подтвердить документы об образовании Жамолова Камол Махмуд Угли (в части предоставления свидетельства о признании иностранного образования).

2.6 Начальнику отдела Андреевой И.А. в срок до 24.03.2017 года:

– организовать обучение навыкам оказания первой помощи научно-педагогических работников ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

2.7 Начальнику управления по воспитательной работе Тарасенкову Е.В. в срок до 24.03.2017 года:

– внести изменения в план воспитательной работы на 2017 г. со студентами мероприятия по профилактике и запрещения употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсов и аналогов и других одурманивающих веществ и предоставить отчет за 2016 г.;

– представить документы, подтверждающие обеспечение расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации.

3. С целью устранения нарушений в сфере учебно-методического обеспечения образовательной деятельности:

3.1 Декану экономического факультета Голубевой С.Г. и и.о. декана факультета повышения квалификации и переподготовки Токаревой Н.В. в срок до 24.03.2017 года:

– внести изменения в структуру и содержание программ профессиональной переподготовки «Экономика и управление в отраслях АПК», «Бухгалтерский учет и аудит», «Финансы и кредит» (в части характеристики новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и уровней квалификации; учета профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе);

– доработать программу профессиональной переподготовки «Антикризисное управление» (в части разработки рабочих программ учебных дисциплин, оценочных материалов);

– разработать порядок обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы.

3.2 Начальнику отдела учебно-методической работы Прозоровой М.Л.

в срок до 24.03.2017 года:

– внести изменений в учебный план по специальности 19.02.07 Технология молока и молочных продуктов (в части количество зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся);

– внести изменения в ОПОП 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций АПК (в части переноса дисциплин «Мировая экономика и международные экономические отношения» и «Деньги. Кредит. Банки» из вариативной части программы в базовую);

– внести изменения в ОПОП 38.03.02 Менеджмент профиль Производственный менеджмент (в части переноса дисциплин «Культура речи и деловое общение» и «Мировая экономика и международные экономические отношения» из вариативной части программы в базовую).

3.3 Декану экономического факультета Голубевой С.Г. в срок до 15.03.2017 года:

– представить на утверждение алгоритм конкретных практических действий, выработанный советом экономического факультета, устанавливающий ответственность и поэтапные сроки организационной, учебной и методической работы по приведению результатов обучения по конкретным дисциплинам в соответствие с требуемыми результатами освоения программ бакалавриата и магистратуры (в части освоения профессиональной компетенции ПК-12 по направлению 38.03.01 Экономика; освоения профессиональной компетенции ПК-18 при изучении разделов дисциплины «Организация инновационной деятельности предприятий (организаций)» по направлению 38.03.02 Менеджмент; освоения профессиональной компетенции ПК-7 при изучении разделов дисциплины, «Экономика фирмы и отраслевых рынков», являющейся в соответствии с матрицей компетенций образовательной программы 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры);

– внести изменения в программах производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и технологической практики) 38.04.01 Экономика (профиль Экономика фирмы и отраслевых рынков) (в части проведения практик стационарным способом и согласование содержания программы в соответствии с направленностью «Экономика фирмы и отраслевых рынков»);

– назначить руководителем программы магистратуры по направлению 38.04.01 Экономика научно-педагогического работника, соответствующего требованиям ФГОС.

Подготовить проект приказа по установлению ответственности виновных должностных лиц.

4. С целью устранения нарушений в сфере информационного обеспечения образовательной деятельности:

4.1 Ведущему инженеру отдела учебно-методической работы Поповой О.Г. в срок до 24.93.2017 года принять меры технического характера:

– по автоматическому внесению изменений на официальный сайт

(http://molochnoe.ru), связанных с обновлением сведений (в части информации об органах управления академии, предусмотренных пунктом 5.6 Устава академии; в части Положения о правилах приема на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, утвержденного ректором академии 25.05.2016; информации об аннотации к рабочим программам дисциплин не приложены их копии; информация о численности обучающихся по реализуемым основным профессиональным образовательным программам, о реализуемых дополнительных образовательных программах).

5. Декану экономического факультета Голубевой С.Г. в срок до 30.03.2017 года с учетом сделанных дополнений и изменений оформить и утвердить в установленном порядке изменения и дополнения в основные образовательные программы, в том числе информацией о планируемых результатах обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы. Информацию о внесении изменений в документы основных профессиональных образовательных программ довести до обучающихся на занятиях по дисциплинам, практикам, путем размещения скан-копий утвержденных документов в электронно-информационной образовательной среде академии и объявления на новостной странице официального сайта академии).

6. Общую координацию организации работы по совершенствованию правового, учебно-методического и информационного обеспечения возложить на проректора по учебной работе Медведеву Н.А.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор академии Н.Г. Малков