

2.3. Сотрудники центра музейной работы назначаются на должности и освобождаются от должностей приказом ректора по представлению заведующего центра музейной работы.

2.4. При центре музейной работы создается научно – методический Совет, состав которого утверждается ректором по представлению заведующего центра музейной работы после согласования с начальником управления воспитательной работе и молодежной политике.

2.5. В помощь заведующему центром музейной работы могут быть утверждены должности учебно-вспомогательного персонала.

III. Цель, функции и задачи центра музейной работы

3.1. Целью деятельности центра музейной работы является формирование личности, ориентированной на патриотическое отношение к ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, владеющей духовными ценностями и гражданской позицией.

3.2. Достижение цели обеспечивается выполнением следующих функций:

3.2.1. организация фондовой, экспозиционной, экскурсионной, учебной, научно-исследовательской, научно - просветительной и воспитательной работы;

3.2.2. планирование работы и развитие центра музейной работы в соответствии с целью деятельности;

3.2.3. учет, анализ, и оценка состояния музейной работы;

3.2.4. совершенствование содержания и методов работы центра музейной работы;

3.2.5. содействие охране исторических, художественных памятников истории, техники.

3.3. Деятельность центра музейной работы включает решение следующих задач:

3.3.1. сбор, изучение и документирование материалов, представляющих музейную ценность;

3.3.2. оформление тематических экспозиций;

3.3.3. проведение экскурсий с посетителями центра музейной работы;

3.3.4. оказание помощи студентам, аспирантам, сотрудникам ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА и другим лицам материалами из фонда центра музейной работы для учебной, научно – исследовательской и воспитательной работы;

3.3.5. информирование о результатах деятельности центра музейной работы в средствах массовой информации, на научных конференциях;

3.3.6. участие в мероприятиях ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, способствующих выполнению целей и задач центра музейной работы;

3.3.7. разработка и корректировка регламентирующих деятельность центра музейной работы документов;

3.3.8. обеспечение взаимодействия в работе с общественными организациями, структурными подразделениями и администрацией ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА;

3.3.9. изучение и внедрение передового опыта ведения музейной работы.

3.3.10. ведение внебюджетной деятельности, направленной на улучшение финансирования мероприятий, проводимых центром музейной работы;

3.3.11. ведение документации и отчетности;

3.3.12. рациональное расходование средств, выделенных на работу центра музейной работы.

IV. Взаимодействие (служебные связи)

4.1. Деятельность центра музейной работы является неотъемлемой частью учебной, научно – исследовательской и воспитательной работы в ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА. Осуществляется взаимодействие с общественными организациями, средствами массовой информации, администрацией и подразделениями ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

4.2. Общее направление работы центра музейной работы определяет Ученый совет и ректор ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

4.3. Координация работы осуществляется Советом по воспитательной работе.

V. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение центром музейной работы функций, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий музеем.

5.2. На заведующего центром музейной работы возлагается персональная ответственность за:

5.2.1. некачественную организацию деятельности центра музейной работы по выполнению задач и функций, возложенных на центр музейной работы;

5.2.2. некачественную организацию в центре музейной работы оперативной, качественной подготовки и выполнения документов, ведение делопроизводства не в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

5.2.3. не соблюдение сотрудниками центра музейной работы трудовой и производственной дисциплины;

5.2.4. не обеспечение сохранности имущества, находящегося в центре музейной работы и не соблюдение правил пожарной безопасности.

1. Разработано и внесено:

Заведующий Центром музейной
работы по истории ФГБОУ ВО

Вологодская ГМХА и масла Вологодского _____ Л.Д. Беляева

2. Согласовано:

Начальник управления
по воспитательной работе
и молодежной политике _____

Е.В. Тарасенков

Ведущий юрисконсульт _____

О.В. Смирнова

3. Утверждено и введено в действие

Приказом ректора № 199 0-Д от «11» 06 2024 г.