

2. Цель и задачи социально-психологической службы

2.1. Цели службы:

- социально-психологическое сопровождение обучающихся академии в процессе получения образования и воспитания;
- содействие администрации и педагогическому коллективу академии в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности обучающихся, и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности обучающихся, педагогических работников и других участников образовательного процесса;
- содействие педагогическим работникам в воспитании обучающихся, а также формировании у них принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

2.2. Задачи деятельности Службы:

- оказание психологической помощи обучающимся в становлении и развитии профессионально-значимых личностных качеств;
- оказание психологического сопровождения личностной и социальной адаптации обучающихся в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- создание условий психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;
- разработка системы мероприятий, направленных на профилактику вредных привычек, отклонений в поведении и формирования здорового образа жизни;
- содействие личностному, интеллектуальному развитию и профессиональному самоопределению обучающихся;
- повышение психологической компетенции субъектов образовательного процесса.

3. Основные направления деятельности социально-психологической службы

3.1. Основные направления деятельности социально-психологической службы включают в себя:

- психолого-педагогическое сопровождение реализации федерального государственного образовательного стандарта образовательных программ;
- психолого-педагогическое проектирование и экспертизу развивающей, психологически безопасной, здоровьесберегающей образовательной среды;
- психологическое консультирование субъектов образовательного процесса;
- развивающую работу с обучающимися (разработка и реализация развивающих программ для обучающихся, направленных на развитие интеллектуальной, эмоционально-волевой сферы, познавательных процессов,

снижение уровня тревожности, решение проблем в сфере общения, преодоление проблем в поведении; нарушений социализации и адаптации);

– психологическую диагностику обучающихся (определение психологических особенностей обучающихся, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причины механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации);

– психологическое просвещение субъектов образовательного процесса (создание условий для получения необходимых психолого-педагогических знаний и навыков, формирования психологической культуры);

– психолого-педагогическую профилактику (предупреждение возможного неблагополучия в психическом и личностном развитии обучающихся, возникновения явлений дезадаптации обучающихся в академии);

– организационно-методическую деятельность.

4. Организация деятельности социально-психологической службы

4.1. Психолого-педагогическое сопровождение и социально-психологическая помощь и поддержка обучающихся, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, развитии и социальной адаптации, осуществляются сотрудниками социально-психологической службы в академии.

4.2. В состав социально-психологической службы входят: начальник управления по воспитательной работе и молодежной политике, психолог, тьютор, кураторы групп, классные руководители.

4.3. Для организации деятельности Службы ее руководство осуществляет взаимодействие с Советом обучающихся, Первичной профсоюзной организацией студентов, другими студенческими общественными организациями и структурными подразделениями академии, задействованными в образовательном процессе.

4.4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса осуществляется в соответствии с планом, который ежегодно утверждается директором

4.5. Деятельность Службы является неотъемлемой частью воспитательного процесса в академии. Служба взаимодействует со всеми структурными подразделениями академии для выполнения задач и реализации прав Службы, предусмотренных настоящим положением, а также с внешними организациями по вопросам функционирования и развития службы психолого-педагогической поддержки.

5. Права

Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

5.1. Обращаться к администрации и педагогическому составу академии для получения информации по результатам рассмотрения обращения.

5.2. Приглашать для бесед и консультаций обучающихся и их законных представителей, педагогов, администрацию.

5.3. Анализировать социально-психологический климат в академии, динамику личностного развития обучающихся; выполнение программы психолого-педагогического сопровождения субъектов образовательного процесса.

5.4. Разрабатывать:

– методики и критерии оценивания личностного и интеллектуального развития обучающихся;

– методические рекомендации по работе с обучающимися с учетом их индивидуальных характеристик;

– рекомендации по организации бесконфликтного взаимодействия субъектов образовательного процесса.

6. Ответственность

6.1. Сотрудники социально-психологической службы несут ответственность за:


– невыполнение плана своей работы;

– невыполнения принятых решений и рекомендаций;

– бездействие при обращении субъектов образовательного процесса;

– нарушение профессиональной этики.

Разработано и внесено:

Психолог _____  А.С. Давыдова
« 28 » _____ 2024 г.

Согласовано:

Начальник управления по воспитательной
работе и молодежной политике _____ Е.В. Тарасенков

Проректор по учебной работе _____  Н.А. Медведева

Ведущий юрисконсульт _____  О.В. Смирнова

Утверждено и введено в действие

Приказом ректора № 49 0-Д от « 01 » _____ 2024 г.