

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

Кафедра растениеводства, земледелия и агрохимии

Утверждаю:
Проректор по учебной работе
Н.А. Медведева
«12» марта 2019 г



***ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ***

(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)

Направление подготовки

35.06.01 Сельское хозяйство

Направленность (профиль)

Общее земледелие, растениеводство

Квалификация

Исследователь. Преподаватель – исследователь

Вологда – Молочное

2019 г.

Программа педагогической практики разработана на основе:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 года № 31137);
- ФГОС ВО по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство;
- Положения о педагогической практике в аспирантуре Вологодской ГМХА;
- Учебного плана по направлению 35.06.01 Сельское хозяйство, направленность (профиль) - Общее земледелие, растениеводство.

Разработчики:

д. с.-х. н., профессор кафедры

растениеводства, земледелия

и агрохимии



А.Н. Налиухин

к. с.-х. н., доцент кафедры

растениеводства, земледелия

и агрохимии



Е.И.Куликова

Программа педагогической практики одобрена на заседании кафедры растениеводства, земледелия и агрохимии от «21» февраля 2019 года, протокол № 8.

Зав. кафедрой растениеводства,

земледелия и агрохимии

к.с.-х.н., доцент



Е.И.Куликова

Программа педагогической практики согласована на заседании методической комиссии от «26» февраля 2019 года, протокол № 6.

Председатель методической комиссии

факультета агрономии и лесного хозяйства

к.с.х.н., доцент



А.И. Демидова

1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика является составной частью образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки – 36.06.01 - Сельское хозяйство, направленность (профиль)– Общее земледелие, растениеводство.

Цели педагогической практики:

Изучение основ научно-педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении, инновационных направлений в образовательной деятельности, овладение навыками проведения отдельных видов занятий по дисциплинам кафедры, приобретение опыта проведения занятий по модульно-рейтинговой системе обучения и рубежному контролю успеваемости.

Задачами педагогической практики является повышение своей профессиональной компетентности как преподавателя с учетом современных требований в образовании:

1. Формирование представления о структуре вуза, системе управления, функциональных должностных обязанностях и правах, должностных инструкциях.
2. Ознакомление с организацией, содержанием и планированием учебной работы (учебно-методическими комплексами, рабочими программами, тестовыми заданиями и т.д.).
3. Ознакомление с особенностями модульно-рейтинговой системой обучения (модули, критерии, рубежный и итоговый контроль, журналы занятий и т.д.).
4. Инновационные технологии в обучении (подготовка и показ слайдов, использование мультимедиапроектора, DVD-проектора, компьютеров, компакт-дисков и т.д.).
5. Формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя ведения занятий, методической работы.

2. Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.06.01 - Сельское хозяйство практика проводится на втором курсе в 3 семестре. Продолжительность практики составляет 4 недели.

Прохождение практики направлено на формирование *общепрофессиональной* компетенций:

– готовность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-5);

В результате прохождения практики аспирант должен:

Знать: - основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками,

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования; -порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе ФГОС;

- современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности;

- основы учебно-методической работы в высшей школе;

- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;

- основы педагогической культуры и мастерства;
- основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;
- методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых.

Уметь:

- применять методы и приемы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам, систематикой учебных и воспитательных задач;
- использовать образовательные технологии, методы и приемы проведения лекционных и практических занятий;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи дисциплин, представленных в учебном плане, осваиваемом студентами;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- основы применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе; - осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий,
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их разрешению.

Владеть:

- владения техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования кафедры, технических средств обучения при проведении занятий по учебным дисциплинам;
- владения техникой речи правилами поведения при проведении учебных занятий; - владение методикой и технологией проведения учебного занятия (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации по дисциплине, курсовому проектированию, проверку различных видов домашних заданий, проведение промежуточных аттестаций с балльной оценкой);
- овладение методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** аспиранта, приступающего к прохождению практики, должно относиться следующее:

Знать Закон об образовании в РФ, основные нормативные документы в педагогической деятельности, требования законодательства к лицам, осуществляющим педагогическую деятельность.

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных аспирантами при изучении таких дисциплин как «Основы и методология научных исследований», «История и философия науки», «Педагогика и психология».

3. Организация проведения практики

3.1.Педагогическая практика проводится в ходе аспирантской подготовки в рамках освоения образовательных программ высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

3.2. Организатором педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов.

3.3. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педпрактикой и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем и заведующим профильной кафедрой.

3.4. Кафедра, осуществляющая подготовку аспирантов по соответствующему направлению подготовки, определяет задачи, организационные формы, разрабатывает и утверждает программу педагогической практики аспирантов.

3.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

3.6. Присутствие научного руководителя на учебных занятиях, проводимых аспирантом, является обязательным.

3.7. Продолжительность педагогической практики устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса подготовки аспирантов и составляет - 4 недели.

3.8. Сроки прохождения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса подготовки аспирантов и утверждаются приказом ректора Академии.

3.9. Основанием допуска к педагогической практике является заявление аспиранта, выполнившего необходимый объем научно-исследовательской деятельности, составленное в обязательной форме (приложение 1), согласованное с научным руководителем и заведующим кафедрой.

3.10. Общий объем часов педагогической практики 216 часов (6 ЗЕТ) в том числе:

- 166 часов - самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям); теоретическая работа (ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры; посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры;

- 50 часов – аудиторная нагрузка (проведение лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, руководство научными студенческими исследованиями, руководство практикой студентов).

3.11. В период прохождения педагогической практики аспиранты подчиняются внутреннему распорядку Академии.

4. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость практики дисциплины составляет 6 зачётных единиц

4.1 Структура практики:

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Всего</i>	<i>3 семестр</i>
Аудиторные занятия (всего)	50	50

В том числе		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинары (С)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	20	20
Самостоятельная работа (всего)	166	166
Вид промежуточной аттестации	зачёт	зачёт
Общая трудоемкость дисциплины часы	216	216
зачётные единицы	6	6

4.2. Содержание практики

Практика может проводиться в следующих формах:

а) выполнение педагогической работы:

- подготовка и проведение практических (семинарских) занятий и лабораторных работ по дисциплинам выпускающей кафедры;
- подготовка и чтение отдельных лекций по теме кандидатской диссертации под руководством научного руководителя аспиранта;
- руководство курсовыми проектами (работами), учебно-исследовательской работой, а также выпускными квалификационными работами студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров и специалистов;
- участие в подготовке и проведении учебных занятий с использованием активных и интерактивных методов обучения;
- руководство индивидуальной научно-исследовательской работой студентов;
- участие в организации самостоятельной работы студентов;
- проведение индивидуальной воспитательной работы со студентами;
- участие в подготовке и проведении научно-практических конференций студентов и молодых ученых, научно-технических выставок, руководство подготовкой студентов к участию в предметных олимпиадах, смотрах-конкурсах, выставках, научных конференциях;
- участие в организации и проведении педагогических экспериментов;
- участие в реализации инновационных образовательных технологий;

б) выполнение учебно-методической работы:

- участие в работе учебно-методических семинаров и конференций;
- участие в организации подготовки и проведения учебно-методических семинаров и конференций;

- посещение открытых учебных занятий преподавателей выпускающей кафедры и участие в их обсуждении;
- участие в разработке рабочих программ дисциплин по образовательным программам бакалавриата;
- участие в разработке методических материалов для проведения учебных занятий с применением инновационных методов обучения.

5. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в период практики

При прохождении педагогической практики используются образовательные технологии в форме лекций, практических занятий, экскурсий и самостоятельной работы аспирантов.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которыми пользуются аспирантов, это:

- интернет - технологии; коммуникационные технологии; -управленческие технологии,
- информационные технологии, - технологии взаимодействия различных служб.

6. Организация промежуточной аттестации по итогам практики

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании профильной кафедры, дату и время проведения которого устанавливает заведующий кафедрой (в конце семестра).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 35.06.01 - Сельское хозяйство по итогам практики предусмотрен *зачёт*, который проводится в форме защиты отчёта по педагогической практике

Процедура защиты отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Отчетная документация:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики (приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (приложение 4);
- выписку из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение 5).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

1. Гуслова М.Н. Инновационные педагогические технологии [Текст] : учеб. пособие для использования в учеб. процессе образоват. учреждений сред. проф. образования / М. Н. Гуслова. - М. : Академия, 2010.
2. Карпов А. В. Кузнецова И. В. Кузнецова М. Д. Шадриков В. Д. Профессионализм

современного педагога: методика оценки уровня квалификации педагогических работника / Под редакцией: Шадриков В. Д. М.: Логос, 2011. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/85032-Professionalizm_sovremennogo_pedagoga_metodika_otsenki_urovnya_kvalifikatsii-pedagogicheskikh-rabotnikov.html

3. Кодола Н. В. Интервью: Методика обучения. Практические советы. Учебное пособие 2-е изд., испр., перераб. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2011. [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/104052_Intervyu_Metodika_obucheniya_Prakticheskie_sovety_Uchebnoe-posobie.html
4. Крысько, Владимир Гаврилович. Психология и педагогика : курс лекций / В. Г. Крысько . - 3-е изд. - М. : Омега-Л, 2005. - 336 с.
5. Бордовская, Нина Валентиновна. Педагогика : учеб. пос. для студ. высш. учеб. заведений / Н. Бордовская, А. Реан. - М. [и др.] : Питер, 2011. - 299, [1] с.
6. Столяренко, Людмила Дмитриевна. Психология : учебник по дисц. "Психология и педагогика" для студ. высш. учеб. заведений / Л. Д. Столяренко. - М. [и др.] : Питер, 2010. - 591, [1] с.

б) дополнительная литература

1. Волков Д. К., Метод обучения знаниям и технологическим умениям "сразу и на всю жизнь" – М. : URSS : ЛИБРОКОМ , 2009 – 20 с.
2. Лихачев, Борис Тимофеевич. Педагогика : курс лекций : учеб. пос. для вузов и слушателей ИПК и ФПК / Б. Т. Лихачев . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт-М, 2001. - 608 с.
3. Педагогика : учебник для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан . - СПб. : Питер, 2001. - 299 с.
4. Психология развития: молодость, зрелость, старость : учеб. пособ. для вузов по спец. 031000 - Педагогика и психология / О. В. Хухлаева. - М. : Академия, 2002. - 205 с.
5. Психология и педагогика : учеб. пос. для студ. по непедagogич. спец. / В. А. Слостенин, В. П. Каширин ; Международная академия наук педагогич. образования. - М. : АCADEMIA, 2001- 479 с.
6. Кроль, Владимир Михайлович. Психология и педагогика : учеб. пос. для студ. технич. вузов / В. М. Кроль . - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высшая школа, 2003. - 326 с.
7. Смирнов, Сергей Дмитриевич. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб. пособ. для студ., обуч. по напр. и спец. психологии / С. Д. Смирнов . - М. : Академия, 2003. - 304 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru/> 2. <http://www.vovr.ru> 3. <http://www.ed.gov.ru> 4. <http://mon.gov.ru/>
5. <http://vak.ed.gov.ru/> 6. <http://www.fasi.gov.ru> 7. <http://www.molochnoe.ru/>

8. Материально-техническое обеспечение

- ✓ Специализированная аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием.
- ✓ Компьютерный класс.
Стандартно оборудованные лекционные аудитории для проведения интерактивных лекций: видеопроектор, компьютер, с необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, экран настенный.

Приложение 1

Ректору Вологодской ГМХА

Малкову Н.Г.

от ФИО *(полностью)*

аспиранта очной/заочной формы,

_____ года обучения,

кафедры _____

(указать название кафедры)

Наименование направления подготовки, (профиль)

Заявление

Прошу допустить меня к прохождению _____ практики

с *(указать число месяц год)* по *(указать число месяц год)*.

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить руководителю практики до

(указать число месяц год)

Согласовано: заведующий кафедры ФИО

(указать число месяц год)

/личная подпись

Согласовано: научный руководитель ФИО

(указать число месяц год)

/личная подпись/

Согласовано: руководитель практики ФИО

(указать число месяц год)

/личная подпись

« ___ » _____ 20__ г. _____

/дата/

/личная подпись аспиранта/

ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

Утвержден на заседании кафедры

«__» _____ 20__ г.
Зав. кафедрой _____

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
(20_ - 20_ учебный год)

аспиранта _____

Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

год обучения _____

вид практики _____

кафедра _____

наименование

Научный руководитель _____
Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя пед. практики

№ п\п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Аспирант _____ / Ф.И.О./

Научный руководитель _____ /Ф.И.О. /

ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики в аспирантуре

(20__ - 20__ учебный год)

аспирант _____

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

год обучения _____

кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина/Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Общий объем часов				

Основные итоги

практики _____

Рекомендации: _____

Аспирант _____ / Ф.И.О./

Научный руководитель _____ / Ф.И.О.

ФГБОУ В О «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

ОТЗЫВ¹

о прохождении _____ практики

аспирант _____

Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

год обучения _____

кафедра _____

Научный руководитель _____/Ф.И.О./

¹ Заполняется научным руководителем

ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия
имени Н.В. Верещагина»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

заседания кафедры от _____ 20__ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: _____

СЛУШАЛИ:

аспиранта _____

направление подготовки _____

направленность (профиль) _____

года обучения _____

о прохождении _____ практики с «__» _____ 20_ г. по «__» _____ 20_ г.

ПОСТАНОВИЛИ:

считать, что аспирант _____

прошел _____ практику с оценкой _____ (зачтено/не зачтено)

Заведующий кафедрой _____ / Ф.И.О.

Секретарь _____ / Ф.И.О.