


МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Вологодская государственная  
молочнохозяйственная академия им. Н.В. Верещагина»

Кафедра экономики и менеджмента

Утверждаю:  
Проректор по учебной работе  
Н.А. Медведева  
« 20 » мая 2018 г.



**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ  
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**(ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА)**

**Направление подготовки**

38.06.01- Экономика

**Направленность (профиль)**

Экономика и управление народным хозяйством  
(АПК и сельское хозяйство)

**Квалификация**

Исследователь. Преподаватель - исследователь

Вологда – Молочное  
2018 г.

Программа педагогической практики разработана на основе:

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 года № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Зарегистрировано в Минюсте РФ 28 января 2014 года № 31137);
- ФГОС ВО;
- Положения о педагогической практике в аспирантуре Вологодской ГМХА ;
- Учебного плана по направлению 38.06.01 - Экономика, направленность (профиль) - Экономика и управление народным хозяйством.

Разработчик (и):

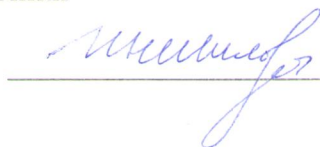
д.э.н., профессор



Т.Н. Агапова

Программа педагогической практики одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента от «19» октября 2018 года, протокол № 8

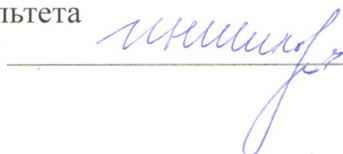
Зав. кафедрой экономики  
и менеджмента  
к.э.н., доцент



И.Н. Шилова

Программа педагогической практики согласована на заседании методической комиссии экономического факультета от «20» октября 2018 года, протокол № 9

Председатель методической комиссии  
экономического факультета  
к.э.н., доцент



И.Н. Шилова

## 1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика является составной частью образовательной программы подготовки аспирантов по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика

### **Цели педагогической практики:**

Изучение основ научно-педагогической и учебно-методической работы в высшем учебном заведении, инновационных направлений в образовательной деятельности, овладение навыками проведения отдельных видов занятий по дисциплинам кафедры, приобретение опыта проведения занятий по модульно-рейтинговой системе обучения и рубежному контролю успеваемости.

**Задачами педагогической практики** является повышение своей профессиональной компетентности как преподавателя с учетом современных требований в образовании:

1. Формирование представления о структуре вуза, системе управления, функциональных должностных обязанностях и правах, должностных инструкциях.
2. Ознакомление с организацией, содержанием и планированием учебной работы (учебно-методическими комплексами, рабочими программами, тестовыми заданиями и т.д.).
3. Ознакомление с особенностями модульно-рейтинговой системой обучения (модули, критерии, рубежный и итоговый контроль, журналы занятий и т.д.).
4. Инновационные технологии в обучении (подготовка и показ слайдов, использование мультимедиапроектора, DVD-проектора, компьютеров, компакт-дисков и т.д.).
5. Формирование и развитие профессиональных навыков преподавателя ведения занятий, методической работы.

## 2. Место практики в структуре ООП

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки – 38.06.01 - Экономика практика проводится на втором курсе в 3 семестре. Продолжительность практики составляет 4 недели.

Прохождение практики направлено на формирование *общепрофессиональной* компетенций:

– способность к преподавательской деятельности по образовательным программам высшего образования (ОПК-3);

В результате прохождения практики аспирант должен:

**Знать:** - основные достижения и тенденции развития соответствующей предметной и научной области и ее взаимосвязи с другими науками,

- правовые и нормативные основы функционирования системы образования; -порядок реализации основных положений и требований документов, регламентирующих деятельность вуза, кафедры, преподавательского состава по совершенствованию учебно-воспитательной, методической и научной работы на основе ФГОС;

- современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности;

- основы учебно-методической работы в высшей школе;

- порядок организации, планирования, ведения и обеспечения учебно-образовательного процесса с использованием новейших технологий обучения;

- основы педагогической культуры и мастерства;

-основные принципы, методы и формы организации научно-педагогического процесса в вузе;

-методы контроля и оценки профессионально-значимых качеств обучаемых.

### **Уметь:**

-применять методы и приемы составления планов лекций, задач, упражнений, тестов по различным темам, систематикой учебных и воспитательных задач;

- использовать образовательные технологии, методы и приемы проведения лекционных и практических занятий;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи дисциплин, представленных в учебном плане, осваиваемом студентами;
- использовать при изложении предметного материала взаимосвязи научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, включая возможности привлечения собственных научных исследований в качестве средства совершенствования образовательного процесса;
- основы применения компьютерной техники и информационных технологий в учебном процессе; - осуществлять методическую работу по проектированию и организации учебного процесса;
- выступать перед аудиторией и создавать творческую атмосферу в процессе занятий,
- анализировать возникающие в педагогической деятельности затруднения и разрабатывать план действий по их разрешению.

***Владеть:***

- владения техниками использования экспериментальной базы и лабораторного оборудования кафедры, технических средств обучения при проведении занятий по учебным дисциплинам;
- владения техникой речи правилами поведения при проведении учебных занятий; - владение методикой и технологией проведения учебного занятия (лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации по дисциплине, курсовому проектированию, проверку различных видов домашних заданий, проведение промежуточных аттестаций с балльной оценкой);
- овладение методикой самооценки и самоанализа результатов и эффективности проведения аудиторных занятий различных видов.

К числу **входных знаний, навыков и компетенций** аспиранта, приступающего к прохождению практики, должно относиться следующее:

Знать Закон об образовании в РФ, основные нормативные документы в педагогической деятельности, требования законодательства к лицам, осуществляющим педагогическую деятельность.

Прохождение практики базируется на знаниях и умениях, полученных аспирантами при изучении таких дисциплин как «Педагогика и психология».

### **3. Организация проведения практики**

3.1. Педагогическая практика проводится в ходе аспирантской подготовки в рамках освоения образовательных программ высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

3.2. Организатором педагогической практики является кафедра, за которой закреплена подготовка аспирантов.

3.3. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство подпрacticей и научно-методическое консультирование осуществляются научным руководителем и заведующим профильной кафедрой.

3.4. Кафедра, осуществляющая подготовку аспирантов по соответствующему направлению подготовки, определяет задачи, организационные формы, разрабатывает и утверждает программу педагогической практики аспирантов.

3.5. Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель.

3.6. Присутствие научного руководителя на учебных занятиях, проводимых аспирантом, является обязательным.

3.7. Продолжительность педагогической практики устанавливается в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса подготовки аспирантов и составляет - 4 недели.

3.8. Сроки прохождения педагогической практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса подготовки аспирантов и утверждаются приказом ректора Академии.

3.9. Основанием допуска к педагогической практике является заявление аспиранта, выполнившего необходимый объем научно-исследовательской деятельности, составленное в обязательной форме (приложение 1), согласованное с научным руководителем и заведующим кафедрой.

3.10. Общий объем часов педагогической практики 216 часов (6 ЗЕТ) в том числе:

- 166 часов - самостоятельная учебно-методическая работа под контролем научного руководителя (подготовка к лекционным, семинарским и практическим занятиям); теоретическая работа (ознакомление с ФГОС ВО, учебными планами, учебно-методическими комплексами по дисциплинам соответствующей кафедры; посещение лекционных, семинарских и практических занятий, проводимых преподавателями профильной кафедры);

- 50 часов – аудиторная нагрузка (проведение лекций, семинаров, практических, лабораторных занятий, руководство научными студенческими исследованиями, руководство практикой студентов).

3.11. В период прохождения педагогической практики аспиранты подчиняются внутреннему распорядку Академии.

#### 4. Структура и содержание практики

Общая трудоёмкость практики дисциплины составляет 6 зачётных единиц

##### 4.1 Структура практики:

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Всего</i>	<i>3семестр</i>
Аудиторные занятия (всего)	50	50
В том числе		
Лекции (Л)	+	+
Практические занятия (ПЗ)	+	+
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Самостоятельная работа (всего)	166	166
Вид промежуточной аттестации	зачёт	. зачёт
Общая трудоемкость дисциплины часы	216	216
зачётные единицы	6	6

##### 4.2. Содержание практики

Практика может проводиться в следующих формах:

а) выполнение педагогической работы:

– подготовка и проведение практических (семинарских) занятий и лабораторных работ по дисциплинам выпускающей кафедры;

– подготовка и чтение отдельных лекций по теме кандидатской диссертации под руководством научного руководителя аспиранта;

- руководство учебными, производственными практиками, обучающихся по программам подготовки бакалавров;
- руководство курсовыми проектами (работами), учебно-исследовательской работой, а также выпускными квалификационными работами студентов, обучающихся по программам подготовки бакалавров;
- участие в подготовке и проведении учебных занятий с использованием активных и интерактивных методов обучения;
- руководство индивидуальной научно-исследовательской работой студентов;
- участие в организации самостоятельной работы студентов;
- проведение индивидуальной воспитательной работы со студентами;
- участие в подготовке и проведении научно-практических конференций студентов и молодых ученых, научно-технических выставок,
- участие в реализации инновационных образовательных технологий;
- другие формы педагогической работы;
- б) выполнение учебно-методической работы:
  - участие в работе учебно-методических семинаров и конференций;
  - посещение открытых учебных занятий преподавателей выпускающей кафедры и участие в их обсуждении;
  - участие в разработке рабочих программ дисциплин по образовательным программам бакалавриата;
  - участие в разработке методических материалов для проведения учебных занятий с применением инновационных методов обучения;

#### **5. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в период практики**

При прохождении педагогической практики используются образовательные технологии в форме лекций, практических занятий, экскурсий и самостоятельной работы аспирантов.

Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, которыми пользуются аспирантов, это:

- интернет - технологии; коммуникационные технологии; - управленческие технологии,
- информационные технологии, - технологии взаимодействия различных служб.

#### **6. Организация промежуточной аттестации по итогам практики**

По итогам прохождения педагогической практики аспирант отчитывается на заседании профильной кафедры, дату и время проведения которого устанавливает заведующий кафедрой (в конце семестра).

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 38.06.01 - Экономика, направленность (профиль) - Экономика и управление народным хозяйством по итогам практики предусмотрен *зачёт*, который проводится в форме защиты отчёта по педагогической практике.

Процедура защиты отчета состоит из доклада аспиранта о проделанной работе в период практики, ответов на вопросы по существу доклада, отчетной документации и отзыва научного руководителя.

Отчетная документация:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики с визой научного руководителя (приложение 2);
- отчет о прохождении педагогической практики (приложение 3);
- отзыв научного руководителя о прохождении педагогической практики (приложение 4);
- выписку из протокола заседания кафедры о прохождении педагогической практики, которая выдается по итогам защиты отчёта аспирантом по окончании практики (приложение 5).

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### а) основная литература

1. Крысько, Владимир Гаврилович. Психология и педагогика : курс лекций / В. Г. Крысько . - 3-е изд. - М. : Омега-Л, 2005. - 336 с.
2. Бордовская, Нина Валентиновна. Педагогика : учеб. пос. для студ. высш. учеб. заведений / Н. Бордовская, А. Реан. - М. [и др.] : Питер, 2011. - 299, [1] с.
3. Столяренко, Людмила Дмитриевна. Психология : учебник по дисц. "Психология и педагогика" для студ. высш. учеб. заведений / Л. Д. Столяренко. - М. [и др.] : Питер, 2010. - 591, [1] с.

### б) дополнительная литература

1. Лихачев, Борис Тимофеевич. Педагогика : курс лекций : учеб. пос. для вузов и слушателей ИПК и ФПК / Б. Т. Лихачев . - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт-М, 2001. - 608 с.
2. Педагогика : учебник для вузов / Н. В. Бордовская, А. А. Реан . - СПб. : Питер, 2001. - 299 с.
3. Психология развития: молодость, зрелость, старость : учеб. пособ. для вузов по спец. 031000 - Педагогика и психология / О. В. Хухлаева. - М. : Академия, 2002. - 205 с.
4. Психология и педагогика : учеб. пос. для студ. по непедагогич. спец. / В. А. Сластенин, В. П. Каширин ; Международная академия наук педагогич. образования. - М. : ACADEMIA, 2001- 479 с.
5. Кроль, Владимир Михайлович. Психология и педагогика : учеб. пос. для студ. технич. вузов / В. М. Кроль . - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Высшая школа, 2003. - 326 с.
6. Смирнов, Сергей Дмитриевич. Педагогика и психология высшего образования: от деятельности к личности : учеб. пособ. для студ., обуч. по напр. и спец. психологии / С. Д. Смирнов . - М. : Академия, 2003. - 304 с.

### в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://www.edu.ru/>
2. <http://www.vovr.ru>
3. <http://www.ed.gov.ru>
4. <http://mon.gov.ru/>
5. <http://vak.ed.gov.ru/>
6. <http://www.fasi.gov.ru>
7. <http://www.molochnoe.ru/>

## 8. Материально-техническое обеспечение практики

Доступ к фондам учебных пособий, библиотечным фондам с периодическими изданиями по соответствующим темам, наличие компьютеров, подключенных к сети Интернет и оснащенных средствами медиапрезентаций (медиакоммуникаций). (библиотека)





Ректору Вологодской ГМХА  
Малкову Н.Г.  
от ФИО *(полностью)*  
аспиранта очной/заочной формы  
\_\_\_\_\_ года обучения,  
кафедры \_\_\_\_\_  
*(указать название кафедры)*  
Наименование направления подготовки, (профиль)

Заявление

Прошу допустить меня к прохождению \_\_\_\_\_ практики

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
*(указать число месяц год)* по *(указать число месяц год)*.  
С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить  
руководителю \_\_\_\_\_ практики \_\_\_\_\_ до  
\_\_\_\_\_ *(указать число месяц год)*

Согласовано: заведующий кафедры ФИО

\_\_\_\_\_  
*(указать число месяц год)*  
/личная подпись/

Согласовано: научный руководитель ФИО

\_\_\_\_\_  
*(указать число месяц год)*  
/личная подпись/

Согласовано: руководитель практики ФИО

\_\_\_\_\_  
*(указать число месяц год)*  
/личная подпись/

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
/дата/ /личная подпись аспиранта/

ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия  
имени Н.В. Верещагина»

Утвержден на заседании кафедры

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

(20\_ - 20\_ учебный год)

аспиранта \_\_\_\_\_

Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

вид практики \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

наименование

Научный  
руководитель \_\_\_\_\_

Ф.И.О. должность, ученое звание руководителя пед. практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторно-практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Количество часов	Календарные сроки проведения планируемой работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./

Научный руководитель \_\_\_\_\_ /Ф.И.О. /

Приложение 3

ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия  
имени Н.В. Верещагина»

ОТЧЕТ

о прохождении \_\_\_\_\_ практики в аспирантуре  
(20 \_ - 20 \_ учебный год)

аспирант \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. аспиранта

направление подготовки \_\_\_\_\_

направленность (профиль) \_\_\_\_\_

год обучения \_\_\_\_\_

кафедра \_\_\_\_\_

наименование

Сроки прохождения практики с «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г. по «\_» \_\_\_\_\_ 20 \_ г.

№ п/п	Формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)	Дисциплина/Тема	Факультет, группа	Количество часов	Дата
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Общий объем часов				

Основные итоги практики:

---

---

---

Рекомендации:

---

---

Аспирант \_\_\_\_\_ / Ф.И.О./



ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия  
имени Н.В. Верещагина»

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № \_\_\_\_\_  
заседания кафедры от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

СЛУШАЛИ:

аспиранта \_\_\_\_\_  
направление подготовки \_\_\_\_\_  
направленность (профиль) \_\_\_\_\_  
года обучения \_\_\_\_\_  
о прохождении \_\_\_\_\_ практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПОСТАНОВИЛИ:

считать, что аспирант \_\_\_\_\_  
прошел \_\_\_\_\_ практику с оценкой \_\_\_\_\_ (зачтено/не зачтено)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Секретарь \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.