

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОЛОГОДСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МОЛОЧНОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ
ИМЕНИ Н.В. ВЕРЕЩАГИНА»

ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра бухгалтерского учета и финансов

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВВЕДЕНИЕ В ЭКОНОМИКУ**

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки Экономика предприятий и организаций АПК

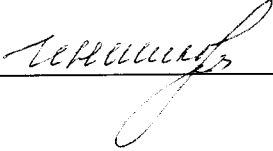
Квалификация выпускника бакалавр

Вологда – Молочное
2018

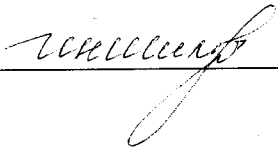
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Программа составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

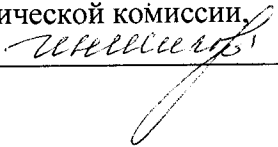
Разработчик:

Доцент, к.э.н.  Шилова И.Н.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и менеджмента 10.05.18
года, протокол № 10

Зав. кафедрой,
к.э.н., доцент  Шилова И.Н.

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании методической комиссии экономического факультета 06.06.18 года, протокол № 11

Председатель методической комиссии,
к.э.н., доцент  Шилова И.Н.

1. Цель учебной практики

Цель учебной практики – получение студентами первичных навыков в области своей профессиональной деятельности, подготовка к осознанному и углубленному изучению специальных дисциплин, необходимых для формирования у студентов надлежащих профессиональных компетенций и качеств.

2. Задачи учебной практики:

1. Обеспечить получение студентами представления о современном предприятии, отрасли и о роли экономиста в деятельности и управлении предприятием;
2. Познакомить с государственными требованиями к содержанию и уровню профессиональной подготовки экономиста по специальности;
3. Познакомить с организацией учебного процесса, научно-исследовательской и воспитательной работой в вузе, с основами библиографии и библиотековедения, библиотечными информационными системами.
4. Обеспечить получение студентами представления об организации документооборота и делопроизводства на предприятиях и организациях. Получить практику составления организационно-распорядительных документов и навыки по технике личной работы специалистов с документами.
5. Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
6. Обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
7. Построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
8. Приобретение навыков пользователя современных средств вычислительной техники, информационных систем для решения различных экономических задач;

3. Место учебной практики в структуре ОПОП

Учебная практика Б2.У.1 проводится в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, ОПОП вуза во 2 семестре на 1 курсе и относится к циклу Б2 - Практики. **Область профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: - экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; - финансовые, кредитные и страховые учреждения; - органы государственной и муниципальной власти; - академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования. **Объектами профессиональной деятельности** выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы. **Виды профессиональной деятельности**, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата: - аналитическая, научно-исследовательская; - педагогическая; - расчетно-финансовая; расчетно-аналитическая - организационно-управленческая; - учетная, банковская, страховая.

4. Вид практики: Учебная

Способы проведения учебной практики: стационарная;

Форма проведения практики - дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в структурных подразделениях Академии. Продолжительность учебной практики 2 недели во 2 семестре.

Особенности организации практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается факультетами с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие для прохождения предусмотренной учебным планом практики Академия согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Студенту с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление с приложением всех подтверждающих документов о необходимости подбора места практики с учетом его индивидуальных особенностей.

Кафедра и/или факультет должны своевременно информировать заведующего практикой (минимум за 3 месяца до начала практики) о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки (специальностью) и индивидуальными особенностями.

6. Перечень планируемых результатов обучения по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной учебной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

Матрица формирования компетенций по учебной практике

Компетенции		Знать	Уметь	Иметь навыки (владеть)
Индекс	Формулировка			
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знает виды экономических ресурсов; определения экономических ресурсов; виды предприятий, организаций; основные экономические показатели	Умеет собирать информацию о деятельности экономических субъектов, проводить элементарный анализ деятельности экономических субъектов; самостоятельно приобретать.	Владеет навыками использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;	Знает информатику и может использовать возможность компьютерной и компьютерных программ обработки информации; информационные и библиотечные технологии сбора и обобщения информации.	Умеет использовать возможности компьютера и компьютерных программ для сбора, обобщения, анализа и описания информации; самостоятельно приобретать новые знания и умения.	Владеет твердыми навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знает основные виды экономических ресурсов предприятий, организаций; основные экономические показатели, характеризующие их состояние; основные способы обработки полученной информации	Умеет собирать и обобщать данные о деятельности экономических субъектов; - осуществлять их анализ для решения профессиональных проблем.	Владеет: -навыками сбора и обобщения данных о деятельности экономических субъектов; - осуществления их анализ для решения профессиональных проблем.
ПК-8	Способен	Знает	Умеет	Владеет навыками

	использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии.	современные возможности компьютерной техники; умеет пользоваться информационными и технологиями и программами для сбора и обобщения необходимой информации; знает основные информационно-справочные системы	использовать возможности компьютерной техники; умеет пользоваться информационными и технологиями и программами для сбора и обобщения необходимой информации; умеет пользоваться основными информационно-справочными системами	пользования компьютерной техникой; имеет твердые навыки пользователя информационными и технологиями и программами для сбора и обобщения необходимой информации; навыками пользователя основными информационно-справочными системами.
--	--	---	---	--

7. Объем практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

8. Структура и содержание учебной практики

№	Наименование разделов (этапов) практики.	Компетенции
1	Инструктаж по технике безопасности	ОК-3 ОПК-1 ОПК-2 ПК-8
2	Организация учебного процесса в ВГМХА им. Н.В. Верещагина	
	Знакомство с основными документами: ФГОС по направлению, учебный план, ООП и др.	
	Знакомство с организацией научно-исследовательской работы в вузе	
	Знакомство с организацией воспитательной работы	
	Знакомство с организацией работы библиотеки, библиотечными информационными каталогами, ресурсами библиотеки и возможностями их использования	
3	Выезд на предприятие (в организацию)	
	Экскурсия по производственным цехам	
	Современные условия работы предприятий (организаций)	
4	Особенности организации экономической, финансовой, бухгалтерской службы на предприятии (в организации)	
5.	Знакомство с информационно-правовыми системами, использование их возможностей для целей учебной и профессиональной деятельности экономистов	
6.	Корреспонденция и делопроизводство на предприятии	
	Организация делопроизводства в организации	
	Организация хранения документов	
	Анализ особенностей организации делопроизводства на предприятиях	
	Особенности бухгалтерского документооборота	
	Особенности кадрового документооборота	

	Системы электронного документооборота	
	Всего	

9. Формы отчетности по практике

Зачет.

10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: введение в экономику.

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия им. Н.В. Верещагина». Утверждено ректором ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА от 16 сентября 2014 г.
2. Методические указания по организации и проведению учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности: введение в экономику [Электронный ресурс] // ЭБ-ВГМХА 2017.

11. Формы промежуточной аттестации

В соответствии с учебным планом по направлению 38.03.01 Экономика по итогам практики предусмотрен зачет, который проводится в форме собеседования руководителя практики со студентом.

Основываясь на результатах ответов студента, руководитель практики выставляет оценку в ведомость и зачетную книжку студента.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, который твердо усвоил программный материал, грамотно и по существу излагает его без существенных ошибок.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, имеющему серьезные пробелы в знании учебного материала, допускающему принципиальные ошибки при аргументации положений практики. Уровень знаний недостаточен для дальнейшей учебы и будущей профессиональной деятельности.

Студент, пропустивший определенную тему учебной практики, получает индивидуальное задание, представляет реферат и проходит собеседование по пропущенной теме практики.

12. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Основная образовательная программа по направлению 38.03.01 Экономика, утвержденная ВГМХА им. Н. В. Верещагина. <https://molochnoe.ru/ru/sveden/education.html>
2. Учебный план по направлению 38.03.01 Экономика <https://molochnoe.ru/ru/sveden/education.html>
3. Операционный (производственный) менеджмент: Учебное пособие / А.Н. Стерлигова, А.В. Фель. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 187 с. <http://znanium.com> -
4. Петрова Е. М. Экономика организации. Краткий курс [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.М. Петрова, О.А. Чередниченко. - М.: ИТК Дашков и Ко, 2013. – 185 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=>
5. Трещевский Ю. И. Экономика и организация производства: Учеб. / Ю.И.Трещевский, Ю.В.Вертакова и др.; Под ред. Ю.И.Трещевского и др. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 381с.:

- 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Выс. обр.: Бакалавр.). (п) ISBN 978-5-16-006517-6, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=>
7. Басовский Л. Е. Экономика отрасли: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 145 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-003464-5 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=>
7. Парушина Н. В. Теория и практика анализа финансовой отчетности организаций: учебное пособие / Н.В. Парушина, И.В. Бутенко, В.Е. Губин и др. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2010. - 432 с.: 90x60 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0423-7 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=>

б) дополнительная литература:

8. Погорелова М. Я. Экономический анализ: теория и практика: Учебное пособие / М.Я. Погорелова. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 290 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат; Магистратура). (обложка) ISBN 978-5-369-01295-6, 500 экз. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=>
9. Асалиев А. М. Основы делопроизводства: Учебное пособие / А.М. Асалиев, И.И. Миронова, Е.А. Косарева, Г.Г. Вукович. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с.: 60x88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (обложка) ISBN 978-5-16-009465-6, 2000 экз.
10. Федотова Е. Л. Информационные технологии и системы: Учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0376-6 <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=>
11. Киселев, Г. М. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова, В. И. Сафонов. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013. - 272 с. - ISBN 978-5-394-01755-1. <http://znanium.com/catalog.php?item=booksearch&code=>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы: Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет

1. Microsoft Office 365: электронная таблица Excel MS Office, текстовый редактор Word MS Office, Power Point MS Office, Access MS Office.
2. СПС Консультант Плюс (Consultant Plus)
3. 1С Предприятие 8.
4. 1 С Зарплата Кадры Документооборот.
5. Statistica Advanced + QC 10 for Windows.
6. Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.
7. Образовательная среда Moodle.

13. Материально-техническое обеспечение производственной педагогической практики

13.1. Аудитории (помещения, места) для проведения занятий

Учебная практика проводится в компьютерных классах на 10 и более рабочих мест

Перечень специализированного оборудования:

Аудитория	Оборудование
306 компьютерный класс (для самостоятельной работы)	ПК DualCore Intel Pentium, 2600 MHz / 2 Гб ОЗУ / Gigabyte GA-EG41MF-S2H / Intel GMA X4500 / MAXTOR STM3250310AS - 250 Гб / Optiarc DVD RW AD-5200A / Монитор LG L1942 (Analog) [19" LCD], имеющие выход в Интернет – 15 шт.,

	<p>Сканер Epson perfection 1270 - 1 шт. Принтер лазерный - hp laserjet p1102w – 1 шт. Ноутбук Acer Aspire V3-571G / Intel Core i5 2x, 2600MHz / 4 Гб ОЗУ / Acer Aspire V3-571G-53236G75Maii / NVIDIA GeForce GT 630M / ST9500325AS - 500 Гб / HL-DT-ST DVD-RAM GT70N / Монитор 15,6 – 1 шт. Переносной экран – 1 шт. Классная доска</p>
ВЦ 2 компьютерный класс	<p>ПК Authentic AMD AMD- Athlon® 3D Processor 256 МБ ОЗУ CD-R USB-11 имеющие выход в Интернет – 14 шт. Классная доска</p>
ВЦ 3 компьютерный класс	<p>ПК сист.комплект Arbyte Quint M4D3A-65 AMT/vPro / DualCore Intel Core 2 Duo, 1800 MHz / 1 Гб ОЗУ / Intel Guardfish DQ965GF / Intel GMA 3000 / ST3160815AS - 160 Гб / HL-DT-ST DVD-RAM GSA-H42N / Монитор LG L1718S [17" LCD] имеющие выход в Интернет – 15 шт. Ноутбук Asus x550cl / Pentium Core i5 2x, 1800 MHz / 4Гб ОЗУ / ASUSTeK x550cl / NVIDIA GeForce GT 710M / WDC WD5000LPLX-00ZNTT0 - 465 Гб / MATSHITA DVD-RAM UJ8C2 S / Монитор 15,6 – 1 шт. Проектор 2500 Ansi lm DLP 800x600 BenQ MS612ST – 1 шт. Звуковая колонка Microlab SOLO-2 МК-3 – 1 шт. Классная доска</p>
ВЦ 5 компьютерный класс	<p>ПК Intel® Pentium® CPU G2020 2x , 2900 MHz / 2 Гб ОЗУ / GIGABYTE GA-H61M-s1 / Intel(R) HD Graphics / WDC WD5000AZRX-00A8LB0 ATA Device (465 Гб, IDE) / HL-DT-ST DVD-RAM GH24NS95 / Монитор LCD имеющие выход в Интернет – 14 шт. Классная доска</p>
ВЦ 6 компьютерный класс	<p>Universal Pentium DualCore Intel Pentium, 2600 MHz / 2 Гб ОЗУ / Gigabyte GA-G31M-ES2L v1 / Intel GMA 3100 / Hitachi HDP725025GLA380 - 250 Гб / HL-DT-ST DVD-RAM GH22NP20 / Монитор LCD имеющие выход в Интернет – 15 шт. Классная доска</p>
Электронный компьютерный класс в библиотеке (для самостоятельной работы)	<p>ПК Intel(R) Pentium(R) CPU 2x , 3100 MHz / 4 Гб ОЗУ / Gigabyte H81M-DS2 / Intel(R) HD Graphics / TOSHIBA DT01ACA050 - 500 Гб / ATAPI iHAS122 / Монитор AOC 1970W LCD имеющие выход в Интернет – 12 шт. Сканер Epson perfection v30 – 1 шт. Принтер hp laserjet 1200 – 1 шт.</p>
Учебная аудитория 301	<p>Ноутбук Lenovo Idea Pad G580 15.6 (1366x788) / Intel Pentium 2020M 2x , 2400 MHz / 4 Гб ОЗУ / Lenovo G580 CB27257811 / Intel(R) HD Graphics / ATA ST500LT012-9WS14 - 465 Гб / PLDS DVD-RW</p>

	DS8A9SH / Монитор 15,6, имеющий доступ в Интернет – 1 шт. Проектор Optomo Optoma X300DLP 3D, XGA (1024x768) – 1 шт. Акустическая система Edifier Studio R1600 ТIII – 1 шт. Классная доска
Учебная аудитория 311	Ноутбук Asus F35R84232 (от Авессы) / Mobile DualCore Intel Core 2 Duo T7250, 2000 MHz / 2048 Мб (DDR2-667 DDR2 SDRAM) ОЗУ / Asus F3000Sr Series Notebook / ATI Mobility Radeon HD 2400 / FUJITSU MHY2200BH - 200 Гб / MATSHITA DVD-RAM UJ-860S / Монитор Samsung LTN154XA-L01 [15.4" LCD], имеющий доступ в Интернет - 1 шт. Усилитель 120 W CS Audio CN-M120 – 1 шт. Звуковая колонка 30 Вт, настенная CN-30T – 1 шт. Проектор Toshiba TDP-TW100 – 1 шт. Классная доска
Учебная аудитория ВЦ1	Ноутбук ASUS "F3Ja09Y"(Core Duo T2300E-1.66ГГц / 512Мб DDR2-667 DDR2 SDRAM ОЗУ / Asus F3000Ja Series Notebook / ATI Mobility Radeon X1600 / ST98823AS - 80 Гб / MATSHITA DVD-RAM UJ-850S / Монитор Chi Mei N154I2-L02 [15.4" LCD], с доступов в Интернет – 1 шт. Проектор DLP Nec NP100A 800x600 2000:1 2000 Ansi lm+кабель VGA 15M 15M 20м – 1 шт.

13.2 Перечень программного обеспечения

Название ПО	№ лицензии	Количество мест
Справочная Правовая Система Консультант Плюс	Лицензия 426324, 511546	без ограничений
Справочно-правовая система "Гарант"	свободно распространяемая	без ограничений
Антивирус Касперского	Лицензия1C1C-000451-3D574A71,	300
1С Предприятие 8	Лицензия 8888382, 8863359	15
1С Зарплата Кадры Документооборот	Лицензия 10272515, 8985085,	15
Mozilla Firefox	свободно распространяемая	без ограничений
7-Zip	свободно распространяемая	без ограничений
Opera	свободно распространяемая	без ограничений
Google Chrome	свободно распространяемая	без ограничений
Thunderbird	свободно распространяемая	без ограничений
Adobe Acrobat Reader	свободно распространяемая	без ограничений
Microsoft Windows Server Standard 2012	Лицензии 61571367	без ограничений
Microsoft Windows Server Standard 2008	Лицензии 46963878	без ограничений
Microsoft Windows Server Standard 2003	Лицензии 41395942,	без ограничений
Microsoft Windows Server - User CAL 2008	Лицензии 44796109,	без ограничений
MicroSoft SQL Server Standard Edition	Лицензии 44796109	без ограничений
Microsoft Windows XP	Лицензии 17997859	без ограничений
Microsoft Windows 2000	Лицензии 13356464	без ограничений

Microsoft Windows 7 Starter	Лицензии 46390630	без ограничений
Microsoft Windows 7 Professional	Лицензии 49230531,	без ограничений
ПО STATISTICA Advanced + QC 10 for	Контракт №2 от 25.02.2014	15

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестаций обучающихся
(приложение 1)