

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе  
ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

Медведева Н.А.

« 14 » сентября 2023 г.

# Аннотации к рабочим программам ДИСЦИПЛИН

по образовательной программе профессиональной переподготовки

«Экономика и управление в отраслях АПК»

Форма обучения:

очно с применением дистанционных образовательных технологий

## **УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ**

**Цель изучения дисциплины «Управленческие решения»** - сформировать у студентов умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды и готовность к профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений.
- 2) изучение прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений;
- 3) изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний.
- 4) понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности.
- 5) сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений
- 6) приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально - экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем.
- 7) сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.
- 8) разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организации.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2, ОПК-6, ПК-10, ПК-11.

### **Содержание дисциплины:**

Понятие, значение и функции управленческого решения Типология управленческих решений и предъявляемые к ним требования. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР). Информационное обеспечение процесса принятия управленческого решения

Основные этапы процесса принятия управленческого решения.

Анализ внешней среды и ее влияния на принятие и реализацию управленческого решения.

Методы и модели, используемые при принятии управленческого решения. Власть и организационная иерархия при разработке и принятии управленческого решения

Организация и контроль исполнения управленческого решения: Организация и контроль выполнения управленческого решения. Оценка эффективности и качества управленческого решения

## **БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

**Цель дисциплины «Бухгалтерский учет»:** формирование теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета деятельности организаций различных форм собственности.

### **Задачи дисциплины:**

1. Рассмотрение бухгалтерского учета как науки, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;
2. Получение методологического представления о месте и роли бухгалтерского учета в условиях рыночных отношений;
3. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
4. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
5. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
6. Составление и использование бухгалтерской отчетности;
7. Выполнение внутрибанковских операций;
8. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК- 2, ПК – 14, ПК – 15, ПК – 16, ПК – 17, ПК – 28, ПК – 32.

### **Содержание дисциплины:**

Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета. Балансовое обобщение. Система бухгалтерских счетов и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета.

Документация и инвентаризация. Стоимостное измерение и текущий учет основных хозяйственных процессов. Техника и формы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности. Основы организации бухгалтерского учета

Международные стандарты финансовой отчетности и реформирование бухгалтерского учета в России

# КОМПЛЕКСНЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Цель изучения дисциплины** «Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности» получение целостного представления об анализе хозяйственной деятельности, как важнейшей функции управления организациями, осмысливание и понимание основных методов экономического анализа и их применения на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности.

## **Задачи дисциплины:**

1. Обоснования основных направлений комплексного анализа, последовательности и взаимосвязи их проведения;
2. Использования комплексного экономического анализа как метода обоснования бизнес-плана;
3. Проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
4. Поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
5. Подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
6. Обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов
7. Анализа технико-организационного уровня производства и обоснования тенденций его развития;
8. Анализа результатов деятельности организации;  
Анализа и оценки производственного потенциала организации и его использования.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК -1, ОПК-2, ОПК-3, ОК-7, ПК-2, ПК-7, ПК-8

## **Содержание дисциплины:**

Организационно-методические основы комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности. Системный подход в экономическом комплексном анализе финансово-хозяйственной деятельности.

Анализ технико-организационного уровня и других условий производства. Анализ производства и реализации продукции. Анализ трудовых ресурсов организации. Анализ использования основных средств и использования материальных ресурсов.

Анализ в управлении затратами и себестоимостью продукции, работ и услуг. Анализ финансовых результатов и рентабельности продаж. Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений

## **НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ**

**Цель изучения дисциплины** «Налоги и налогообложение» является формирование теоретической базы для понимания экономического механизма налогообложения, принципов и закономерностей применения налогов и сборов, а также привитие практических навыков исчисления и уплаты налогов и сборов в различных уровнях бюджетной системы РФ.

### **Задачи дисциплины:**

- 1) осознание роли и места налогового менеджмента в общей системе управления финансами хозяйствующего субъекта;
- 2) освоение системно-нормативных актов, регламентирующих функционирование налогового менеджмента в организациях, осуществляющих свою деятельность в РФ;
- 3) составление и использование бухгалтерской отчетности;
- 4) формирование у обучающихся умения управлять процессом планирования и оптимизации налоговых издержек хозяйствующего субъекта;
- 5) проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- 6) обучение способов оценки налоговых рисков государства и налогоплательщиков;
- 7) проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
- 8) осуществление налогового учета и налогового планирования организации.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК -2; ПК – 16, ПК-17, ПК - 18

### **Содержание дисциплины:**

Экономическая сущность налогов и основы налогообложения. Налоговая политика и налоговая система РФ. Права, обязанность и ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов.

Налоговый контроль. Налогообложение юридических лиц. Налогообложение физических лиц. Другие виды налогов и сборов, уплачиваемые юридическими и физическими лицами. Специальные режимы налогообложения

## **ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В АПК**

**Цель** изучения дисциплины «Организация производства и предпринимательства в АПК» - формирование теоретических и практических навыков по организации производственных процессах на предприятиях и его регулирования, планированию производства и поддержания в заданном режиме.

### **Задачи дисциплины:**

1. Систематизация полученных ранее экономических и технологических знаний применительно к теоретической и прикладной роли науки организации производства;

2. Овладение методами рациональной организации производства в различных формах предприятий, эффективной организации использования ресурсного потенциала, организации производственного обслуживания и реализации продукции и услуг.

3. Освоение принципов, методов и форм согласования коллективных действий работников предприятия, направленных на наиболее эффективное использование ресурсов.

4. Изучение научных проблем обоснования производственной и организационной структур предприятия, построения внутрихозяйственных подразделений.

5. Соединение знаний по технологии производства продукции и процессам его организации.

6. оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

7. участие в разработке вариантов управленческих решений, обоснование их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и социально-экономических последствий принимаемых решений.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-4, ПК-9, ПК - 11

### **Содержание дисциплины:**

Предмет, задачи и метод науки Организация производства. Закономерности и принципы организации производства.

Организационные формы предприятий. Организация использования земли. Организация использования основных средств производства. Организация использования трудовых ресурсов. Основы рациональной организации производства на предприятиях.

Концентрация производства. Сущность и элементы материального стимулирования. Организация производства и сбыта продукции на предприятии.

## ПЛАНИРОВАНИЕ

**Цель изучения дисциплины** - овладение теоретико-методологическими основами и практическими навыками организации планирования на предприятиях отраслей АПК.

### **Задачи освоения дисциплины:**

1. Всесторонне познать сущность, принципы и методы планирования,
2. Вооружить студентов знаниями, способствующими решению стратегических и тактических целей и задач развития коллективов предприятий,
3. Освоить способы и приемы практической реализации планов в организации;
4. Овладеть практическими навыками разработки планов, повышения эффективности планирования социально-экономического развития предприятий;
5. проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;
6. разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК-2; ПК-3, ПК-16, ПК - 18.

### **Содержание дисциплины:**

Общая концепция хозяйственного планирования и особенности ее применения на предприятии. Сущность и функции планирования в управлении. Цели и задачи внутрихозяйственного планирования. Горизонты планирования на предприятии, учет и оценка предпринимательских рисков при выработке планов. Принципы и методы планирования. Основные плановые показатели и технологии плановых расчетов.

Содержание и организация внутрихозяйственного планирования на предприятии  
Типы хозяйственного планирования: планирование оперативной (производственно-коммерческой), инвестиционной и финансовой деятельности. Стратегическое и оперативное планирование: единство и противоречия. Система планов на предприятии: перспективные, годовые и квартальные, месячные, декадные оперативные планы. Организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Прогнозирование деловой среды предприятия Прогнозирование и его роль в планировании деятельности предприятия. Методы прогнозирования деловой среды. Технологическое прогнозирование. Прогнозирование финансовых рынков. Социально-политическое прогнозирование.

Стратегическое планирование развития предприятия Анализ внешней и внутренней среды предприятия: налоговое и конкурентное окружение, система снабжения и сбыта продукции и услуг, структура собственности и состояние производственных мощностей и природных ресурсов. Обоснование стратегии развития предприятия: цели и задачи, их соответствие интересам собственников и менеджмента. Комплексная оценка состояния предприятия и его конкурентных преимуществ. Инвестиционная привлекательность. Планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития). Инвестиционные планы как важнейшая составляющая стратегических планов. Стоимость бизнеса и ее учет при разработке стратегических планов на предприятии.

Оперативное планирование на предприятии Виды оперативных планов: годовое, квартальное, месячное, декадное планирование, планирование сделок и циклов организационно-технологических работ. Процедура разработки и утверждения оперативных планов. Годовой производственно-финансовый план предприятия: методика разработки и контроля за исполнением. Оперативный учет и его роль в разработке планов и контроле за их

исполнением. Бюджетирование как метод разработки и контроля за выполнением оперативных планов на предприятии. Принципы и методика бюджетирования.

Финансовое планирование на предприятии Организация финансового планирования и виды финансовых планов: стратегические, текущие и оперативные. Анализ и планирование стоимости капитала. Основные документы финансового бюджета предприятия и методика разработки кассового плана, сметы капиталовложений и прогнозного баланса.

Планирование потока денежных средств и управление ликвидностью предприятия на основе методики "Cash-flow". Управление денежными средствами.

Организация планирования на предприятии Организация подготовительной работы к планированию. Понятие культуры экономической среды. Оценка нормативно-правовой базы. Аналитические исследования - объективная база для разработки обоснованных планов развития предприятия. Оценка резервов экономического роста предприятия. Планирование ресурсного потенциала, научно-технического и социального развития предприятий.

Инновации в планировании на предприятиях. Особенности планирования деятельности предприятий различных отраслей и сфер.

Использование программных продуктов в планировании на предприятии Пакеты прикладных программ для финансовой диагностики состояния предприятия. Пакеты прикладных программ для стратегического и оперативно-тактического планирования деятельности предприятия. Нормативные базы данных и их использование в планировании.

# МЕНЕДЖМЕНТ

**Цель дисциплины:** глубокое и всестороннее изучение обучающимися теоретических и практических основ менеджмента как области человеческого знания, помогающей осуществлять управленческие функции..

**Задачи дисциплины:**

- изучить состав и взаимосвязь функций управления;
- изучить методы тактического планирования и определять их роль в организационном развитии;
- научиться обоснованно выбирать организационную структуру фирмы и методы руководства;
- освоить методы мотивации и управленческого контроля

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК 3.

**Содержание дисциплины:**

Сущность процесса планирования . Понятие процесса мотивации. Понятие и роль контроля в организации.

Линейные, функциональные, линейно-функциональные организационные структуры  
Виды дивизиональных структур. Адаптивные организационные структуры: матричная, проектная

Сущность управленческого решения. Методология принятия управленческого решения.  
Власть и способы ее реализации. Понятие лидерства и его элементы.

## **ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И ПЛАНИРОВАНИЕ**

**Цель изучения** дисциплины «Финансовый менеджмент и планирование» - формирование у будущих специалистов фундаментальных знаний в области теории управления финансово-хозяйственной деятельностью организации, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, содержание его основных функций в современных рыночных условиях.

### **Задачи дисциплины:**

- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- изучение принципов и особенностей организации управления финансами;
- изучение системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК -1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-11

### **Содержание дисциплины:**

Содержание финансового менеджмента на предприятии. Информационное обеспечение финансового менеджмента. Методический инструментарий финансового менеджмента. Финансовая среда предпринимательства и предпринимательские риски. Способы финансирования деятельности фирмы. Собственные источники финансирования и их роль в решении проблемы финансового обеспечения фирмы. Акционерный капитал и его структура. Заемный капитал и его структура. Основные способы формирования и наращивания капитала. Традиционные методы финансирования деятельности фирмы. Новые инструменты в системах финансирования фирмы. Залоговые операции и ипотека. Финансовая аренда (лизинг) как источник финансирования. Коммерческая концессия. Балансовые модели управления источниками финансирования

Долгосрочные аспекты финансового менеджмента. Краткосрочная финансовая политика. Управление инвестициями и инвестиционной деятельностью

## УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ

**Цель** - сформировать систему знаний о понятиях, закономерностях и методах работы с кадрами современной организации и освоить навыки практической работы в области управления персоналом, необходимых для эффективного ведения бизнеса.

### **Задачи дисциплины:**

1. Изучить содержание и принципы формирования кадровой политики и стратегии управления человеческими ресурсами;
2. Выработать навыки практической работы по планированию количественной и качественной потребности в кадрах, организации работы по набору и отбору кадров, формированию резерва и планированию деловой карьеры, подготовки и переподготовки кадров, обучению, мотивации и организации труда работников, проведению деловой оценки кадров, организации маркетинговой деятельности в области кадров;
3. Освоить способы координации взаимоотношений руководителя, трудового коллектива и отдельных работников;
4. Участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы)

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ПК -1, ПК-2

### **Содержание дисциплины:**

Сущность кадровой политики организации и ее особенности на современном этапе. Основные направления кадровой политики. Элементы кадровой политики организации: тип власти в обществе, стиль руководства, философия организации, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор и др. Исходные документы для формирования кадровой политики организации.

Политика найма кадров. Организация процедуры отбора. Группировка и содержание критериев и показателей отбора. Анализ и описание работы и рабочего места. Задачи анализа работы (рабочего места). Основные характеристики работы и рабочего места. Методы анализа работы: наблюдение, собеседование, вопросники. Расчет затрат на рабочее место. Методы оценки претендентов на вакантную должность (рабочее место). Организация приема кадров. Соблюдение правовых норм при приеме. Процедура приема и документация. Расстановка кадров. Адаптация работников. Оплата труда и ее организация.

Понятие деловой оценки. Организация проведения деловой оценки. Типичные ошибки при проведении оценки. Способы снижения субъективности оценки. Объекты и субъекты деловой оценки. Документационное и информационное обеспечение процесса деловой оценки. Роль линейного руководителя при проведении деловой оценки и аттестации. Назначение и содержание оценочной беседы руководителя с подчиненным. Показатели для оценки различных групп работников. Требования к формированию системы показателей оценки. Методы оценки кадров: оценка потенциала работника, деловая оценка персонала. Методы индивидуальной оценки и методы групповой оценки персонала. Преимущества и недостатки методов оценки кадров. Особенности применения различных методов оценивания. Документационное сопровождение различных методов оценивания. Подведение итогов и использование результатов деловой оценки. Аттестация кадров: сущность, цели и задачи проведения. Показатели оценки при аттестации сотрудников. Этапы проведения аттестации: подготовительный этап, аттестация, заключительный этап. Методы аттестации: методы описательного характера, комбинированные методы, псевдоколичественные методы оценки. Формы бланков, применяемых при проведении аттестации работников организации.

## ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ

**Цель изучения дисциплины** - приобретение студентами комплексных знаний о принципах и закономерностях функционирования фирмы как хозяйственной системы, о методах планирования и управления деятельностью фирмы в целях повышения ее эффективности.

### **Задачи дисциплины:**

- овладеть знаниями методов управления ресурсным потенциалом фирмы; принципов организации производственного процесса; основами организации финансово-экономической деятельности фирмы; методов планирования и управления деятельностью фирмы; основ анализа и оценки эффективности деятельности фирмы;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, на основе статистических подходов, типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

**Требования к усвоению содержания курса:** в результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции: ОПК-2, ПК-1, ПК -2, ПК -3

### **Содержание дисциплины:**

Введение в экономику организаций (предприятий). Организация (предприятие), как субъект рыночной экономики. Сегментация и емкость рынка. Структура организации (предприятия). Создание и юридическое оформление нового предприятия. Предприятие на рынке ценных бумаг. Предприятие и предпринимательство в рыночной экономике. Кадры организаций (предприятий), производительность труда и заработная плата. Активы организаций (предприятий). Основные средства организаций (предприятий). Инвестиции и капитальные вложения. Оборотные средства. Финансовые ресурсы предприятий. Оценка финансового состояния. Издержки производства и себестоимость продукции (работ, услуг). Ценовая политика. Последовательность установления цен. Прибыль и рентабельность. Качество продукции и ее конкурентоспособность. Сертификация и стандартизация. Производственная программа и мощность предприятия. Планирование.