

**Аннотация к рабочей программе повышения квалификации:  
«УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ  
И МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ЗАКУПКАМИ»**

**Форма обучения – очно**

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**Целью освоения программы повышения квалификации** овладение слушателями теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений в сфере закупок, сформированных на базе основных принципов контрактной системы.

**Задачи программы**

- изучить Законодательные основы контрактной системы в сфере закупок и порядок работы с Федеральным законом №44-ФЗ;
- сформировать у слушателей представления об управлении закупками в рамках контрактной системы;
- развивать навыки владения основами методами научного познания в управлении закупками в последующей научной и практической профессиональной деятельности;
- развивать способности управления операциями в различных сферах деятельности.

**СТРУКТУРА ПРОГРАММЫ**

**Общая трудоемкость программы составляет 108 часов (очно).**

Программа повышения квалификации ориентирована на изучение следующих разделов:

Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Нормативная правовая база в сфере закупок.

Планирование и нормирование закупок в контрактной системе.

Понятие контрактной службы и контрактного управляющего.

Государственные и муниципальные контракты. Контракты.

Система способов закупок в контрактной системе.

Мониторинг, аудит и контроль в сфере закупок.

**ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

***Лекционные занятия:***

- с применением электронных мультимедийных учебно-методических материалов.
- с использованием информационных ресурсов.
- с использованием проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению темы (проблемная лекция).
- использование методов, основанных на изучении практики (ситуация-кейс).
- использование информационных ресурсов (дискуссия).

***Практические занятия:***

- использование методов, основанных на изучении темы в практических условиях: использование неимитационных способов изучения
- использование проектно-организованных технологий обучения, работа в команде над

комплексным решением практических задач

- использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода

### **Требования к результатам программы**

Процесс изучения программы направлен на формирование профессиональных (ПК) компетенций:

Владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-1);

Владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-2).

### **МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ**

Контроль знаний слушателей проводится в устной и письменной форме, предусматривает аттестацию – зачет.

**Методы контроля:**

**Методы контроля:**

- **тестовая форма** контроля;

- **устная форма** контроля – опрос и общение с аудиторией по поставленной задаче в устной форме;

- **решение определенных заданий** (задач) по теме практического материала в конце лабораторно-практического практического занятия, в целях эффективности усвояемости материала на практике;

- **поощрение индивидуальных заданий** (презентации, доклады), в которых студент проработал самостоятельно большое количество дополнительных источников литературы.

**Входной контроль** предусматривает форму опроса студентов (письменную, устную), тестирование, ориентированную на знания, полученные по дисциплинам, на которые опирается содержание данной учебной дисциплины (модуля).

**Текущий контроль** предусматривает устную форму опроса студентов, и письменный экспресс-опрос по окончании изучения каждой темы раздела дисциплины (модуля).