

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академия»
имени Н.В. Верещагина

ОДОБРЕНО

Ученым советом академии

Протокол № 2

« 19 » февраля 2020 г.



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ**

«Бухгалтерский учет и аудит»

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1 Нормативные документы для разработки ОППП	3
1.2 Общая характеристика вузовской ОППП Бухгалтерский учет и аудит	3
1.2.1 Цель (миссия) ОППП	3
1.2.2 Срок получения образования	3
1.2.3 Объем ОППП	4
1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОППП	4
2 ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И (ИЛИ) УРОВНЕЙ КВАЛИФИКАЦИИ	4
2.1 Вид профессиональной деятельности, уровень квалификации, трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (код 08002)	4
2.2 Область профессиональной деятельности слушателя	4
2.3 Объекты профессиональной деятельности	Ошибка! Закладка не определена.
2.4 Виды профессиональной деятельности	5
3 КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОППП	5
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОППП	7
4.1 Календарный учебный график	7
4.2 Учебный и учебно-тематический планы	7
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин	7
5 ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	7
5.1 Кадровое обеспечение	8
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	8
5.3 Материально-техническое обеспечение	8
6 НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОППП	9
6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
6.2 Итоговая аттестация	10

1 Общие положения

Образовательная программа профессиональной переподготовки (ОППП), реализуемая в Вологодской государственной молочнохозяйственной академии имени Н.В. Верещагина (Вологодская ГМХА) «Бухгалтерский учет и аудит» представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Профессионального стандарта Бухгалтер №103-Н от 21.02.2019, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ.

ОППП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной программе и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.1 Нормативные документы для разработки ОППП

Нормативную правовую базу разработки ОППП составляют:

- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
 - Устав Вологодской ГМХА и др. локальные нормативно – правовые акты;
 - Профессиональный стандарт Бухгалтер №103-Н от 21.02.2019, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ.
- и др.

1.2 Общая характеристика ОППП Бухгалтерский учет и аудит

1.2.1 Цель (миссия) ОППП

Цели образовательной программы сформулированы с учетом требований Профессионального стандарта Бухгалтер №103-Н от 21.02.2019, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ.

Миссией ОППП является создание и развитие современной системы обеспечения качества образования и подготовка высококвалифицированных кадров для экономики региона.

Основной целью ОППП является формирование гармонично развитой личности, обладающей высокой профессиональной квалификацией в сфере бухгалтерского учета и аудита, развитие у слушателей личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций.

Задачами ОППП является:

- формирование личностных качеств: личной ответственности, самоуправления, мотивации освоения знаний;
- формирование общекультурных компетенций и нормативно-этических установок;
- формирование социально-коммуникативных навыков;
- формирование профессиональных компетенций;
- формирование практической ориентации на результат.

1.2.2 Срок получения образования

Срок получения образования – 6 месяцев, в очно-заочной форме обучения с частичным отрывом от работы.

1.2.3 Объем ОПП

Объем освоения слушателем данной ОПП за весь период обучения составляет 504 часа (14 зачетных единиц) и включает аудиторную и самостоятельную работу и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПП.

1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПП

Предшествующий уровень образования слушателя - среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2. Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации

2.1. Вид профессиональной деятельности, уровень квалификации, трудовая функция в соответствии с профессиональным стандартом «Бухгалтер» (код 08002) №103-Н от 21.02.2019, утвержденного Министерством труда и социальной защиты РФ.

Вид профессиональной деятельности	Обобщенная трудовая функция	Уровень квалификации
Деятельность в области бухгалтерского учета	Ведение бухгалтерского учета	5
	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта	6
	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта, имеющего обособленные подразделения	7
	Составление и представление консолидированной отчетности	8
	Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой отчетности)	8

2.2 Область профессиональной деятельности слушателя

Область профессиональной деятельности выпускника включает деятельность в области бухгалтерского учета и аудита

Кроме того, выпускники могут осуществлять услуги по ведению бухгалтерского учета на предприятиях малого бизнеса и работать в штатном составе аудиторских организаций и консалтинговых фирм, специализирующихся в области бухгалтерского учета, анализа и аудита.

2.3 Объекты профессиональной деятельности слушателя

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: поведение хозяйствующих субъектов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Обучающийся по программе «Бухгалтерский учет и аудит» готовится к следующим видам

профессиональной деятельности: деятельность по оказанию услуг в сфере бухгалтерского учета, по проведению финансового аудита, по проведению налогового консультирования, консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления.

2.4 Виды профессиональной деятельности выпускника

Обучающийся по программе «Бухгалтерский учет и аудит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

расчетно-экономическая деятельность:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

учетная деятельность:

– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и представление бухгалтерской(финансовой) отчетности;

– осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

– организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой отчетности)

– составление и представление бухгалтерской отчетности, в т.ч и консолидированной

– оперативное управление финансовыми и денежными потоками экономического субъекта

– планирование и организация деятельности, связанной с оказанием услуг по постановке и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой отчетности, в т.ч. консолидированной).

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПП

Результаты освоения ОПП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОППІ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурные (ОК):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общепрофессиональные (ОПК):

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

профессиональные (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);
- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);
- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);
- способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18);

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОППО

В соответствии с Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и ФГОС ВО по направлению Экономика, содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОППО регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); календарным учебным графиком, оценочными компонентами, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1 Календарный учебный график

Последовательность реализации ОППО по направлению «Бухгалтерский учет и аудит» приводится в учебном плане.

Календарный учебный график представлен отдельным документом.

4.2 Учебный и учебно-тематический планы

Учебный план по программе «Бухгалтерский учет и аудит» является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

ОППО состоит из 12 дисциплин:

Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин, обеспечивающих формирование компетенций. В нем указана общая трудоемкость дисциплин, а также их самостоятельная и аудиторная трудоемкость в часах, форма контроля.

Учебно-тематический план, определяет трудоемкость программы, перечень, объём и последовательность изучения модулей и дисциплин, разделов, тем, виды и объёмы аудиторных занятий, объём самостоятельной работы, виды промежуточной и итоговой аттестации.

Учебный и учебно-тематический планы ОППО «Бухгалтерский учет и аудит» представлены отдельными документами.

4.3 Рабочие программы учебных дисциплин

В состав ОППО входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) учебного плана. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) представлены отдельными документами.

5. Фактическое ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОППО формируется на основе требований к условиям реализации дополнительных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению Экономика.

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОППП «Бухгалтерский учет и аудит» обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое экономическое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 100 %.

Данные преподавателей, ведущих занятия по ОППП «Бухгалтерский учет и аудит» представлены отдельным документом.

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОППП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в рабочих программах учебных дисциплин.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

При этом обеспечена возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее чем для 25 процентов обучающихся.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам циклов, изданными за последние пять лет, из расчета не менее 25 экземпляров таких изданий на каждые 100 обучающихся.

Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет и т.д.

Точкой доступа к ресурсам библиотеки является web-страница библиотеки на сайте академии. С помощью web-страницы организована возможность доступа к научным и учебным информационным ресурсам, включая электронно-библиотечные системы (ЭБС). Информационным ресурсом, обеспечивающим взаимодействие пользователя со всем спектром библиотечно-информационных услуг, является электронный каталог, созданный на базе автоматизированной библиотечно-информационной системы (АБИС) «ИРБИС 64».

Слушатели и преподаватели имеют доступ к ЭБС издательства «Лань» и Инфра-М «ZNANIUM», электронно-библиотечным системам: Polpred.com, Public.ru, Библиотех, Айбкус, IPRbooks, Юрайт.

В библиотеке работает компьютерный класс, который предоставляет доступ пользователям к электронным ресурсам: электронно-методическим изданиям вуза, правовой базе данных «Консультант плюс», электронному каталогу, удаленным ресурсам, к электронно-библиотечным системам.

Учебно-методическое обеспечение ОППП Бухгалтерский учет и аудит представлено отдельным документом.

5.3 Материально-техническое обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОППП формируется на основе требований к условиям реализации ОППП, определяемых ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Для успешной реализации ОППБ Бухгалтерский учет и аудит в соответствии с учебным планом академия располагает материально-технической базой, отвечающей требованиям ФГОС ВО и действующим санитарным и противопожарным правилам.

Материально-техническая база включает:

– здания и помещения, находящиеся у ВУЗа на правах оперативного управления (самостоятельного распоряжения), оформленные в соответствии с действующими требованиями. Обеспеченность одного обучающегося, приведенного к очной форме обучения, общими учебными площадями, соответствует нормативному критерию Рособнадзора;

– вычислительное, телекоммуникационное оборудование и программные средства, необходимые для реализации ОППБ и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе и научно-исследовательской деятельности;

– права на объекты интеллектуальной собственности, необходимые для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности;

– средства обеспечения транспортными услугами при проведении выездных видов занятий со слушателями;

– другие материально-технические ресурсы.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Слушателям обеспечен доступ к электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

Для осуществления образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий слушателям созданы учетные записи на образовательном портале Вологодской ГМХА. Каждый обучающийся имеет возможность обучаться посредством системы электронных курсов MOODLE.

Вуз обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

Офисные программы:

1. Open Office.
2. Adobe Reader.
3. Microsoft Office 2007.

Интернет:

1. Mozilla Firefox.
2. Opera.
3. Internet Explorer.

Экономические программы:

1. 1С Предприятие 7.7
2. STATISTICA Quality Control (QC) for Windows

Материально-техническое обеспечение по ОППБ Бухгалтерский учет и аудит представлено отдельным документом.

6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОППБ

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» оценка качества освоения обучающимися дополнительных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию обучающихся.

6.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов;
- тесты и компьютерные тестирующие программы;

Фонды оценочных средств представлены отдельными документами.

6.2 Итоговая аттестация

Итоговая аттестация проходит в форме экзамена.

Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению нового вида профессиональной деятельности.

РАЗРАБОТЧИКИ ОППП:

от академии:

Декан экономического факультета,
к. э. н., доцент _____

С.Г. Голубева

Заведующий кафедрой экономики
и управления в АПК,
к. э. н., доцент _____



И.Н. Шилова

ОППП СОГЛАСОВАНА:

Проректор по учебной работе
д. э. н., доцент _____



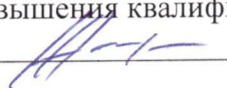
Н.А. Медведева

Начальник отдела УМР
к.с.-х. н., доцент _____



М.И. Прозорова

Декан факультета повышения квалификации и переподготовки
к.с.-х.н., доцент _____



Н.В. Токарева