


2	Психология делового общения	8	4	4	4		4					зачет
2.1	Место психологии делового общения в системе психологических дисциплин.	4	2	2	2		2					
2.2	Психология человеческих взаимоотношений	3	1	1	1	2	1					
2.3	Психология рабочей группы и коллектива	3	1	1	1	2	1					
5	Делопроизводство	24	24		12		12					зачет
5.1	Документационное обеспечение – основа информационного обеспечения управления	3	3		2		2					
5.2	Организация службы документационного обеспечения управления	3	3		2		2					
5.3	Основы документирования	3	3		2		2					
5.4	Организация документооборота	3	3		2		2					
5.5	Информационно-поисковая система по документам организации. Регистрация документов	3	3		1		1					
5.6	Контроль исполнения документов	3	3		1		1					
5.7	Организация хранения документов. Формирование и хранение дел в делопроизводстве	3	3		1		1					
5.8	Подготовка документов к последующему хранению и использованию	3	3		1		1					
6	Кадровое делопроизводство	8	8		4		4					зачет
6.1	Кадровое делопроизводство: основные понятия и содержание	1	1		1							
6.2	Документирование приема на работу	1	1		1							
6.3	Правила оформления трудовых книжек	2	2		1		1					
6.4	Документирование перевода сотрудника на другую работу	2	2		1		1					
6.5	Документирование отпусков и командировок сотрудников	1	1				1					
6.6	Документирование увольнения сотрудников	1	1				1					
7	Информационные технологии в сфере делопроизводства	12	12		8		4					зачет
7.1	Электронный документооборот: понятия, определения. Современные технологии электронного документооборота.	2	2		2		1					

7.2	Формализация понятия «документ» в информационной системе	2	2		2		1					
7.3	Управление автоматизацией документооборота компании	2	2		2		1					
7.4	Подходы к автоматизации документооборота, варианты выбора платформы.	2	2		2		1					
7.5	Классификация функций приложений автоматизации документооборота.	2	2									
7.6	Эффективность управления и применение систем автоматизации делопроизводства и электронного документооборота	2	2									
8	Менеджмент организации	10	10				10					зачет
8.1	Сущность функций управления.	2	2				2					
8.2	Организация как объект управления	3	3				3					
8.3	Разработка управленческого решения	3	3				3					
8.4	Власть и лидерство в системе менеджмента	2	2				2					
Итоговая аттестация		2										зачет
Итого		72	66	4	32		34					

Учебно-тематический план разработан кафедрой экономики и управления в АПК экономического факультета

Руководитель подразделения



 _____ /И.Н. Шилова/

СОГЛАСОВАНО:

Декан ФПК и П


 _____ / Н.В.Мельникова /

Начальник отдела УМР


 _____ / М.Л.Прозорова/