

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»

Факультет технологический
Кафедра технологического оборудования

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки
15.04.02 Технологические машины и оборудование
Магистерская программа
Машины и аппараты пищевых производств
Квалификации выпускника
Магистр

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций по направлению подготовки 15.03.02 Технологические машины и оборудование.

Разработчики:

зав. кафедрой, к.т.н., доцент Виноградова Ю.В.

д.т.н., проф. Гнездилова А.И.

д.т.н., проф. Фиалкова Е.А.

к.т.н., доцент Шевчук В.Б.

к.т.н., доцент Шохалов В.А.

к.т.н., доцент Куленко В.Г.

Программа одобрена на заседании кафедры технологического оборудования «8» июня 2018 года, протокол №10

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент

Виноградова Ю.В.

Программа согласована на заседании методической комиссии технологического факультета «19» июня 2018 года, протокол № 10.

Председатель методической комиссии

технологического факультета, к.т.н. доцент

Новокшанова А.Л.

1. Общие положения

Учебная практика является обязательным разделом образовательной программы магистратуры по направлению подготовки магистров 150402 «Технологические машины и оборудование». Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки магистрантов к преподавательской деятельности в вузе.

Тип практики: учебная.

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Целями проведения учебной практики являются:

- реализация профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем принятым образовательным стандартам высшего профессионального образования;
- проектирование, разработка и проведение типовых мероприятий, связанных с преподаванием;
- создание творческой атмосферы образовательного процесса;
- выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе;
- использование собственной научной работы в качестве средства образовательного процесса;
- воспитание гражданственности, развитие творческого мышления, системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности студента.

Основными задачами учебной практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности студентов.

2. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика относится к циклу Практика федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 15.04.02 «Технологические машины и оборудование». Индекс дисциплины по учебному плану: Б2.У.1.

Процесс прохождения учебной практики направлен на формирования следующих компетенций:

- способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-5);
- способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам (ОК-7);
- способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников (ОПК-7);
- способностью разрабатывать методические и нормативные материалы, а

также предложения и мероприятия по осуществлению разработанных проектов и программ (ПК-4);

- способностью к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношения делового сотрудничества (ПК-7);
- способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников (ПК-17);
- способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности (ПК-22)
- способностью разрабатывать методические и нормативные документы, предложения и проводить мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-25).

В результате прохождения учебной практики магистр должен:

Знать: педагогические основы преподавательской деятельности в вузе, специфику компетентностного подхода, специфику познавательной активности и мотивации учебно-научной деятельности студентов, специфику основных традиционных и инновационных форм организации и проведения занятий в высших учебных

Уметь: профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы студента для формирования необходимых компетенций, организовать собственную преподавательскую деятельность и учебную деятельность студентов, использовать современное информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса в педагогической деятельности и управлять учебно-познавательной активностью студентов;

Владеть: навыками проведения занятий со студентами, используя современные образовательные технологии, а также навыками и приемами организации самостоятельной и научно-исследовательской работы студента, в рамках преподаваемой дисциплины.

Прохождение учебной практики базируется на знаниях и умениях, полученных студентами при изучении таких дисциплин как: Б1.Б5. Психология делового общения, Б1.В.ДВ.1 Основы педагогики.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной являются базой для эффективного прохождения производственной (преддипломной) практики и написания научно-исследовательской работы.

В процессе практики студенты участвуют во всех видах педагогической и организационной работы кафедры и (или) подразделений факультета вуза. Конкретное содержание учебной практики планируется научным руководителем студента, согласовывается с руководителем программы подготовки магистров и отражается в отчете магистранта по учебной практике и в индивидуальном плане магистранта.

3 Организация проведения практики

При прохождении практики студент должен:

1. Изучить нормативные материалы, регламентирующих педагогическую деятельность, освоить вопросы организации учебного процесса в вузе, ознакомиться с правилами составления и оформления учебно-методических материалов;

2. Осуществлять аудиторно-педагогическую работу, в том числе: - посещение лекций, практических и семинарских занятий, зачетов и экзаменов с последующим составлением письменного отзыва с указанием и описанием примененных в ходе занятия методов преподавания; - участие магистранта в подготовке пробных лекций для студентов, по тематике, определенной научным руководителем и соответствующей направлению научных интересов магистранта; - участие в применении инновационных методик проведения практических занятий (подготовка и проведение деловых игр и т.д. по заданию научного руководителя);

3. Овладеть навыками воспитательной работы: - участие в подготовке и проведении мероприятий на факультете; - изучение работы кураторов учебных групп и оказание помощи в их работе.

Основные базы практики: Практика проходит во время обучения на 1 курсе. Место прохождения практики: ФГБОУ ВО «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия им. Н.В. Верещагина», Технологический факультет, кафедра Технологического оборудования

За организацию и проведение практики несет ответственность лицо ответственное за магистратуру, а также научный руководитель практики, назначаемый заведующим кафедрой.

Руководителями практики от академии назначаются преподаватели кафедры Технологического оборудования.

Руководитель практики от академии:

- контролирует соответствие содержания практики основной образовательной программе и программе практики;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики;

- контролирует выполнение практикантами правил внутреннего трудового распорядка учреждения или организации;

- принимает участие в работе комиссии по проведению промежуточной аттестации по итогам практики;

- разрабатывает тематику индивидуальных заданий и оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий и при сборе материалов к курсовому проекту (работе) или выпускной квалификационной работе.

Студент при прохождении практики обязан:

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующим в учреждении или организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- представить своевременно руководителю практики письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

Особенности обеспечения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

При определении мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами трудовых функций.

5 Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единицы – 216 часов.

№№ п/п	Наименование разделов учебной дисциплины	Всего
1	Организационная подготовка практики	54
2	Изучение принципов организации учебного процесса по дисциплине	90
3	Проведение различных видов занятий	72
Итого		216

6 Матрица формирования компетенций по дисциплине

№ п.п.	Разделы дисциплины	Общекультурные компетенции		Общепрофессиональные компетенции	Профессиональные компетенции					Общее количество компетенций
		ОК-5	ОК-7	ОПК-7	ПК-4	ПК-7	ПК-17	ПК-22	ПК-25	
1	Организационная подготовка практики	+	+	+	+	+	+	+	+	8
2	Изучение принципов организации учебного процесса по дисциплине	+	+	+	+	+	+	+	+	8
3	Проведение различных видов занятий	+	+	+	+	+	+	+	+	8

7 Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма контроля прохождения практики - зачет.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом научно-педагогической работе в период практики. Он должен содержать следующие материалы:

- планы-конспекты проведенных занятий или фрагментов проведенных занятий (Приложение А, Б);
- отчет магистранта по учебной практике (Приложение В, Г).
- методический анализ одного из занятий, проведенного другим магистрантом.

8 Организация промежуточной аттестации по итогам практики

Аттестация по учебной практике проводится в форме зачета в виде собеседования по вопросам освоения навыков педагогической деятельности:

1. Разработка индивидуальной учебной программы прохождения практики

2. Знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в высшей школе
3. Посещение научно-методических консультаций преподавателей выпускающей кафедры
4. Изучение учебно-методического опыта ведущих преподавателей выпускающей кафедры в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам
5. Посещение и анализ занятий других магистров
6. Индивидуальное планирование и разработка содержания учебных занятий
7. Методическая работа по предмету
8. Самостоятельное проведение учебных занятий по учебной дисциплине (лекций, семинаров, практических и лабораторных занятий), самоанализ
9. Индивидуальная работа со студентами
10. Руководство научными студенческими исследованиями
11. Современные информационные технологии в курсе преподавания технических дисциплин
13. Психолого-педагогические основы учебной деятельности
14. Организация научно-исследовательской работы студентов
15. Подготовка материалов к проведению лекции/ семинара по дисциплине
16. Сущность и основные виды самостоятельной работы студентов. Роль преподавателя в организации самостоятельной работы студентов. Методика организации самостоятельной работы студентов
17. Особенности методики преподавания технических дисциплин
18. Качества личности учащегося
19. Элементы мастерства преподавателя
20. Модель активного и интерактивного обучения при проведении учебного занятия. Характеристика модели активного обучения. Барьеры при использовании активных методик
21. Способы создания проблемных ситуаций
22. Индивидуальный стиль преподавания
23. Учебный контроль: сущность, функции, формы и методы, требования. Общая характеристика видов и способов опроса
24. Методические рекомендации к зачету и экзамену. Способы получения оценки преподавания от студентов и коллег
25. Качества, необходимые преподавателю вуза

9 Учебная литература и ресурсы интернет для обеспечения практики

1. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика : учебное пособие для студентов вузов. – М. : Питер , 2011 - 299 с.
2. Грохольская О. Г., Никандров Н. Д. Введение в профессиональную деятельность: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 050700 "Педагогика" – М. : Дрофа , 2011 - 191 с.
3. Общая и профессиональная педагогика: Учеб. пособ. для студ. пед. вузов / Под ред. В.Д. Си-моненко. – М.: Вентана-Граф, 2007. – 368 с.
4. Педагогика профессионального образования: Учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. за-ведений / Е.В. Белозерцев, А.Д. Гонеев, А.Г. Пашков и др. Под ред. В.А. Сластенина. – М.: Из- 1 Все указанные учебные материалы в данном перечне – литература, имеющаяся в научной библиотеке БАГСУ. 9 дательский центр «Академия», 2009 – 368 с.
5. Педагогика: учебник для студентов учреждений высшего профессионального образования / В. И. Загвязинский, И. Н. Емельянова ; под ред. В. И. Загвязинского - М. : Изд. центр "Акаде- мия" , 2011 – 350 с.

6. Профессиональная педагогика: Учебник для студентов, обучающихся по педагогическим специальностям и направлениям. Под ред. С.Я. Батышева, А.М. Новикова. Издание 3-е, переработанное. М.: Из-во ЭГВЕС, 2009,- 456 с.
7. Скакун В.А. Методика преподавания специальных и общетехнических предметов (в схемах и таблицах). – М.: «Академия», 2007. – 128 с.
8. Эрганова Н.Е, Методика профессионального обучения: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: «Академия», 2007. – 160 с.
9. Научно-Учебная практика. Методические указания / сост. Гнездилова А.И., Куленко В.Г., Фиалкова Е.А. Вологда-Молочное, 2013. – 20 с.

10 Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при прохождении практики

1. Компас 3d, SolidWorks.
2. Microsoft Office 365: электронная таблица Excel MS Office, текстовый редактор Word MS Office, Power Point MS Office, Access MS Office.
3. Open Office: Open Office Calc.
4. Statistica Advanced + QC 10 for Windows.
5. Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera.

11 Материально-техническое обеспечение практики

Специализированные аудитории и их оснащение: Ауд. 1108, 1112, оснащенные мультимедийным оборудованием (проектор), компьютерный класс 1105; Все компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Вологодской ГМХА и в интернет).

Технические средства обучения и контроля: Использование презентаций на практических занятиях. Вычислительная техника. Компьютерный класс с лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением: MS Windows 7; Adobe Acrobat Reader; MS Office 2010

12 Перечень компетенций, этапы, показатели и критерии оценивания

Учебная практика (15.04.02 «Технологические машины и оборудование»)					
Цель дисциплины	Целями проведения учебной практики являются: <ul style="list-style-type: none"> - реализация профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем принятым образовательным стандартам высшего профессионального образования; - проектирование, разработка и проведение типовых мероприятий, связанных с преподаванием; - создание творческой атмосферы образовательного процесса; - выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе; - использование собственной научной работы в качестве средства образовательного процесса; - воспитание гражданственности, развитие творческого мышления, системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности студента. 				
Задачи дисциплины	Основными задачами учебной практики являются: <ul style="list-style-type: none"> - закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы; - овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий; - овладение методикой анализа учебных занятий; - формирование представления о современных образовательных информационных технологиях; - привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности студентов. 				
В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие					
Общепрофессиональные и профессиональные компетенции					
Компетенции		Этапы формирования компетенции	Технологии формирования	Форма оценочного средства	Показатели и критерии оценивания
Индекс	Формулировка				
Общекультурные компетенции					
ОК-5	способностью самостоятельно применять методы и средства познания, обучения и самоконтроля для приобретения новых	Знать: педагогические основы преподавательской деятельности в вузе, специфику компетентного подхода, специфику познавательной активности и мотивации	Самостоятельная работа	Устный опрос	Пороговый (удовлетворительный) знать: педагогические основы преподавательской деятельности в вузе,

	знаний и умений, в том числе в новых областях, непосредственно не связанных со сферой деятельности (ОК-5);	учебно- научной деятельности студентов Уметь: организовать собственную преподавательскую деятельность и учебную деятельность студентов Владеть: навыками и приемами организации самостоятельной и научно-исследовательской работы студента, в рамках преподаваемой дисциплины.			специфику компетентностного подхода, специфику познавательной активности и мотивации учебно- научной деятельности студентов Продвинутый (хорошо) Уметь: организовать собственную преподавательскую деятельность и учебную деятельность студентов Высокий(отлично) Владеть: навыками и приемами организации самостоятельной и научно-исследовательской работы студента, в рамках преподаваемой дисциплины.
ОК-7	способностью проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности, учитывая цену ошибки, вести обучение и оказывать помощь сотрудникам	Знать: способен к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и информационных технологий Уметь: используя полученные профессиональные знания и	Самостоятельная работа	Устный опрос	Пороговый (удовлетворительный) Знать: способен к приобретению с большой степенью самостоятельности новых знаний с использованием современных образовательных и

		<p>навыки, уметь прогнозировать развитие того или иного производственного процесса, для своевременного выявления критических ситуаций и принятия соответствующих мер</p> <p>Владеть: способностью формулировать и передавать ранее усвоенные знания и умения для повышения профессионального уровня коллег</p>			<p>информационных технологий</p> <p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Уметь: используя полученные профессиональные знания и навыки, уметь прогнозировать развитие того или иного производственного процесса, для своевременного выявления критических ситуаций и принятия соответствующих мер</p> <p>Высокий(отлично)</p> <p>Владеть: способностью формулировать и передавать ранее усвоенные знания и умения для повышения профессионального уровня коллег</p>
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-7	<p>способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников</p>	<p>Знать: возможности компьютерных технологий при сборе научно-технической информации и проведении научно-исследовательских работ</p> <p>Уметь: ставить задачи по</p>	<p>Самостоятельная работа</p>	<p>Устный опрос</p>	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знать: возможности компьютерных технологий при сборе научно-технической информации и</p>

		поиску научно-технической информации в области машиностроения Владеть: навыками в постановке исследований в области машиностроения			проведении научно-исследовательских работ Продвинутый (хорошо) Уметь: ставить задачи по поиску научно-технической информации в области машиностроения Высокий(отлично) Владеть: навыками в постановке исследований в области машиностроения
Профессиональные компетенции					
ПК-4	способностью разрабатывать методические и нормативные материалы, а также предложения и мероприятия по осуществлению разработанных проектов и программ	Знать: научные методы исследования процессов и аппаратов, закономерностей перехода от лабораторных аппаратов к промышленным Уметь: выбирать современные аппараты и машины, в наибольшей степени отвечающие особенностям технологических процессов Владеть: навыками проведения научных исследований с целью определения оптимальных условий осуществления процессов и создания процессов	Самостоятельная работа	Устный опрос	Пороговый (удовлетворительный) Знать: научные методы исследования процессов и аппаратов, закономерностей перехода от лабораторных аппаратов к промышленным Продвинутый (хорошо) Уметь: выбирать современные аппараты и машины, в наибольшей степени отвечающие особенностям технологических

					<p>процессов Высокий(отлично) Владеть: навыками проведения научных исследований с целью определения оптимальных условий осуществления процессов и создания процессов</p>
ПК-7	<p>способностью к работе в многонациональных коллективах, в том числе при работе над междисциплинарными и инновационными проектами, создавать в коллективах отношения делового сотрудничества</p>	<p>Знать:применяемое оборудование пищевых производств Уметь:обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы Владеть:инновационными технологиями при переработке пищевого сырья</p>	Самостоятельная работа	Устный опрос	<p>Пороговый (удовлетворительный) Знать: применяемое оборудование пищевых производств Продвинутый (хорошо) Уметь: обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями; выявлять и формулировать актуальные научные проблемы Высокий(отлично) Владеть: инновационными технологиями при переработке пищевого сырья</p>

ПК-17	способностью организовывать работу по повышению научно-технических знаний работников	Знать: виды методов повышения квалификации, семинаров, курсов и конференций Уметь: оценивать отдачу от повышения квалификации сотрудников Владеть: навыками организации работы по повышению научно-технических знаний работников	Самостоятельная работа	Устный опрос	Пороговый (удовлетворительный) Знать: виды методов повышения квалификации, семинаров, курсов и конференций Продвинутый (хорошо) Уметь: оценивать отдачу от повышения квалификации сотрудников Высокий(отлично) Владеть: навыками организации работы по повышению научно-технических знаний работников
ПК-22	способностью и готовностью использовать современные психолого-педагогические теории и методы в профессиональной деятельности	Знать: специфику основных традиционных и инновационных форм организации и проведения занятий в высших учебных заведениях Уметь: профессионально воздействовать на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы студента для формирования необходимых компетенций, использовать современное информационно-	Самостоятельная работа	Устный опрос	Пороговый (удовлетворительный) знать: специфику основных традиционных и инновационных форм организации и проведения занятий в высших учебных заведениях Продвинутый (хорошо) Уметь: профессионально воздействовать на

		<p>технологическое сопровождение образовательного процесса в педагогической деятельности и управлять учебно-познавательной активностью студентов;</p> <p>Владеть: навыками проведения занятий со студентами, используя современные образовательные технологии.</p>			<p>уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы студента для формирования необходимых компетенций, использовать современное информационно-технологическое сопровождение образовательного процесса в педагогической деятельности и управлять учебно-познавательной активностью студентов;</p> <p>Высокий(отлично)</p> <p>Владеть: навыками проведения занятий со студентами, используя современные образовательные технологии.</p>
ПК-25	<p>способностью разрабатывать методические и нормативные документы, предложения и проводить мероприятия по</p>	<p>Знать: методические и нормативные документы в области пищевого машиностроения</p> <p>Уметь: разрабатывать методические и нормативные</p>	Самостоятельная работа	Устный опрос	<p>Пороговый (удовлетворительный)</p> <p>Знать: методические и нормативные документы в области пищевого машиностроения</p>

	реализации разработанных проектов и программ	<p>документы в области пищевого машиностроения</p> <p>Владеть:навыками в реализации мероприятий по эффективному применению компьютерных технологий в условиях управления технологическими комплексами</p>			<p>Продвинутый (хорошо)</p> <p>Уметь: разрабатывать методические и нормативные документы в области пищевого машиностроения</p> <p>Высокий(отлично)</p> <p>Владеть: навыками в реализации мероприятий по эффективному применению компьютерных технологий в условиях управления технологическими комплексами</p>
--	--	---	--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

ПЛАН-КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

1 Преподаватель, посещающий занятие: _____

(ФИО, степень, звание)

2 Магистрант: _____

(ФИО, степень, звание)

3 Название учебной дисциплины _____

4 Форма занятия (семинар, практическое занятие,
др.) _____

5 Контингент

(факультет, курс, группа) _____

6 Тема занятия _____

7 Учебные задачи _____

8 Содержание занятия _____

9 Методы и формы проведения занятия _____

10 Активность работы студентов _____

11 Самооценка магистранта (трудности, успехи) _____

12 Рекомендации ведущего преподавателя (оценка) _____

Подпись преподавателя учебной дисциплины _____

Подпись магистранта _____

Дата посещения занятия _____

Приложение Б

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1 Преподаватель, проводящий занятие:

(ФИО, степень, звание)

2 Магистрант

(ФИО, степень, звание)

3 Название учебной дисциплины

4 Форма занятия (семинар, практическое занятие, др.)

5 Контингент

(факультет, курс, группа)

6 Тема занятия

7.Основные характеристики качества проведения занятий

8.Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины

9.Методы и формы проведения занятия

10.Активность студентов на занятии

11.Общее впечатление от занятия

12.Пожелания магистранта по проведению занятия

Подпись преподавателя, проводящего занятие

Подпись магистранта

Дата посещения занятия

Приложение В

Титульный лист отчета о прохождении практики

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вологодская государственная молочнохозяйственная академии
им. Н.В. Верещагина»**

Кафедра технологического оборудования

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Руководитель практики

“ ___ ” _____ 20__ г.

Исполнитель
магистрант группы _____

“ ___ ” _____ 20__ г.

Вологда - Молочное
20__ г.

Приложение Г

ОТЧЕТ МАГИСТРАНТА ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

1 Магистрант _____

2 Место прохождения практики _____

3 Руководитель практики _____

4 Названия учебных дисциплин, по которым проводились занятия _____

5 Прделанная работа _____

6 Соответствие индивидуальному плану _____

7 Самооценка по проделанной работе(трудности, соответствие ожиданиям,
успехи) _____

8 Предложения по проведению практики _____

Подпись руководителя магистерской программы _____

Подпись магистранта _____

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Место дисциплины в структуре ОПОП	3
3	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4	Организация проведения практики	4
5	Объем и содержание практики	5
6	Матрица формирования компетенций по дисциплине	5
7	Формы отчетности по практике	6
8	Организация промежуточной аттестации по итогам практики	6
9	Учебная литература и ресурсы интернет для обеспечения практики	7
10	Перечень информационных технологий и программного обеспечения, используемых при прохождении практики	7
11	Материально-техническое обеспечение практики	7
12	Перечень компетенций, этапы, показатели и критерии оценивания	9
	Приложения	12