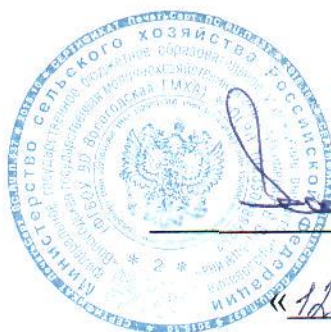


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО
Вологодская ГМХА

Н.Г.Малков

М.П.

«12» *сентября* 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке основных профессиональных образовательных программ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о разработке основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП) по направлениям подготовки (специальностям) определяет структуру, содержание и порядок формирования основной профессиональной образовательной программы высшего образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина» (далее – академия), реализуемой на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующим направлениям подготовки.

1.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению организации.

1.3. К основным образовательным программам высшего образования относятся программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

1.4. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку

качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, фонд оценочных средств, календарный учебный график и другие методические материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

1.4. С учетом потребностей и возможностей личности образовательные программы осваиваются в академии по формам обучения, установленным соответствующим ФГОС ВО. Для всех форм получения образования в пределах конкретного направления действует один ФГОС ВО, требования которого должны выполняться вне зависимости от формы обучения.

1.5. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

— Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

— Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;

— Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

— Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05 вн.

— Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

— Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

— Нормативно-методическими документами Министерства образования и науки Российской Федерации;

— Уставом ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения.

— **Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** – комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение.

— **Основная образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов, обеспечивающих воспитание и качество подготовки обучающихся.

— **Направленность (профиль) образования** - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

— **Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

— **Рабочая программа учебной дисциплины (РП)** – нормативный документ, определяющий объём, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, требования к компетенциям обучающихся, знаниям, умениям и навыкам, а также методы контроля результатов ее усвоения, соответствующих требованиям ФГОС ВО и учитывающих специфику подготовки обучающихся по избранному профилю. Рабочая программа дисциплины (модуля) является обязательной составной частью ОПОП и разрабатывается преподавателем.

— **Трудоемкость (объем учебной нагрузки)** – количественная характеристика учебной работы обучающегося, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом основной образовательной

программы, включая, в том числе контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу.

— **Содержание учебной дисциплины** – совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

— **Модуль** – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций.

— **Самостоятельная работа студентов (обучающихся) (СРС)** – часть учебного процесса, выполняемая обучающимися за пределами аудиторных занятий (в значительной степени самостоятельно) с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний и приобретения соответствующих умений и навыков, составляющих содержание подготовки специалистов.

— **Фонд оценочных средств (ФОС)** по дисциплине – совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

— **Результаты обучения** – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

— **Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

— **Паспорт компетенции** – это обоснованная совокупность требований к уровню сформированности компетенции по окончании освоения образовательной программы, развернутая характеристика требований к результатам образования в части конкретной компетенции.

— **Зачетная единица** – мера трудоемкости образовательной программы (36 академических часов).

3. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОДХОДЫ К РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Основные задачи ОПОП

ОПОП является ключевым элементом системы образовательного процесса в академии, с помощью которого реализуются следующие задачи:

— формирование общих положений о цели, сроках освоения, общей трудоемкости и требованиях к уровню подготовки абитуриентов;

— определение характеристик профессиональной деятельности выпускника;

— определение компетенций выпускника, формируемых по итогам освоения ОПОП;

- разработка основных документов, регламентирующих образовательный процесс при реализации ОПОП;
- характеристика ресурсного обеспечения образовательного процесса, среды вуза;
- создание нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП.

3.2. Разработка ОПОП

3.2.1. ОПОП по направлению подготовки (профилю, программе, специальности) представляет собой комплект нормативных учебно-методических документов, разрабатываемых академией, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

3.2.2. ОПОП разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления, специальности, магистерской программе.

3.2.3. Общие подходы к разработке различных основных образовательных программ высшего образования в рамках одного направления или специальности по академии в целом формирует методический совет академии.

3.2.4. Общие подходы к разработке конкретной основной образовательной программы высшего образования, реализуемой на факультете по направлению (специальности), профилю (специализации) или магистерской программе в рамках одного направления, формирует декан факультета совместно с методической комиссией факультета и выпускающей кафедрой.

3.2.5. Непосредственными исполнителями (разработчиками) отдельных элементов комплекта документов ОПОП является профессорско-преподавательский состав соответствующих кафедр под руководством заведующих и декан факультета.

3.2.6. Согласование ОПОП осуществляется с начальником учебно-методического отдела и проректором по учебной работе академии.

3.2.7. Работа по получению рецензии или заключения независимых экспертов на ОПОП закреплена за заведующим выпускающей кафедрой (или руководителем магистерской программы для ОПОП магистратуры).

3.2.8. Ответственность за разработку, формирование, утверждение и хранение всего комплекта документов, входящих в основную образовательную программу высшего образования, несёт декан факультета.

3.2.9. ОПОП подлежит рассмотрению на заседаниях Ученого совета и методической комиссии факультета.

3.2.10. ОПОП готовится к утверждению в одном экземпляре.

3.2.11. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования утверждается ректором академии.

3.3. Внесение изменений, обновление ОПОП

3.3.1. После первоначального утверждения ОПОП ежегодно подлежит пересмотру на заседании выпускающей кафедры. При переработке ОПОП следует учитывать мнения работодателей. В соответствии с нормами ФГОС ВО обязательному обновлению подлежит раздел «Учебно-методическое обеспечение».

3.3.2. Полное обновление ОПОП производится в случае существенных изменений ФГОС ВО, при утверждении новых учебных планов.

3.3.3. Ответственность за ежегодное обновление ОПОП в части, установленной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по конкретному направлению или специальности, несут декан факультета и заведующий выпускающей кафедрой.

3.3.4. Устаревшие версии ОПОП хранятся в течение 3-х лет в деканате факультета.

3.4. Хранение и доступность ОПОП

3.4.1. ОПОП создается на бумажном носителе в двух экземплярах:

– первый экземпляр (оригинал) после его утверждения передается в деканат факультета вместе с электронной копией;

– второй экземпляр хранится на выпускающей кафедре.

3.4.2. Электронный вариант ОПОП хранится в электронной базе данных на сервере академии и размещается на сайте академии без приложений.

3.4.3. Деканат несет ответственность за идентичность электронного варианта печатному экземпляру.

3.4.4. Ответственность за своевременное размещение на сайте академии актуальной версии документа несут деканы факультетов администратор сайта.

3.4.5. Периодическая проверка ОПОП включает в себя:

– наличие и сохранность документа у пользователей в соответствии с п. 3.4.1;

– своевременность внесения изменений.

3.4.6. Периодическую проверку осуществляют сотрудники учебно-методического отдела при проведении внутренних проверок.

3.4.7. Выявленные несоответствия, касающиеся документации, проверяемое подразделение устраняет в срок, установленный учебно-методическим отделом.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура ОПОП по направлению подготовки (профилю, программе, специальности) включает в себя следующие разделы:

1. Общие положения.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

3. Планируемые результаты освоения ОПОП.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП.
6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.
7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.
8. Особенности реализации ОПОП при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
9. Приложения.

4.2. Основные правила разработки содержания ОПОП составлены в виде комментариев к ее структуре по пунктам, на которые при разработке ОПОП необходимо обратить особое внимание. Макет ОПОП представлен в приложении 1.

1. Титульный лист

На титульном листе указываются:

- наименование учредителя – Министерство сельского хозяйства Российской Федерации;
- полное официальное в соответствии с Уставом наименование академии: федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина» (сокращенное – ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА);
- гриф утверждения ректором академии;
- название документа – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
- направление подготовки – код и полное наименование направления подготовки (специальности);
- направленность (профиль) подготовки;
- наименование присваиваемой квалификации - «бакалавр» или «магистр» в соответствии с ФГОС ВО;
- место разработки документа - Вологда – Молочное;
- год утверждения.

2. Общие положения

ОПОП, реализуемая в академии по направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного

графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. Иные компоненты включаются в состав образовательной программы по решению организации.

В составе общих положений необходимо указать следующие элементы:

2.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки (профилю, программе), т.е. перечень документации, необходимой для разработки ОПОП, в соответствии с п.1.5.;

2.2. Общую характеристику вузовской основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки, которая представляет собой цель данной основной образовательной программы, ее миссию, задачи конкретной программы в области воспитания и обучения, а также срок получения образования и объем ОПОП:

— ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). При этом формулировка целей ОПОП как в области воспитания, так и в области обучения дается с учетом специфики конкретной ОПОП, характеристики групп обучающихся, а также особенностей имеющихся в академии научной школы и потребностей рынка труда;

— Срок получения образования по ОПОП указывается в годах для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (профилю, программе, специальности);

— Сроки получения высшего образования по ОПОП при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается образовательным стандартом;

— В срок получения высшего образования по ОПОП не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение;

— Объем ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (профилю, программе, специальности) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП. В Объем образовательной программы не включаются факультативные дисциплины (модули).

— При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы, без

учета отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом;

2.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП:

— к освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование;

— к освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня;

— для освоения ОПОП подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании;

— для освоения ОПОП подготовки магистров поступающий должен иметь документ государственного образца о высшем образовании;

— лица, имеющие диплом о высшем образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются академией с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

В разделе формируется характеристика профессиональной деятельности выпускника вуза по данной ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

3.1. Область профессиональной деятельности выпускника. Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки или специализации, или магистерской программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника. Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки (специализации или магистерской программы) и потребностями рынка труда.

3.3. Виды профессиональной деятельности выпускника. Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (специализации или особенностями конкретной магистерской программы) и потребностями рынка труда.

3.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника. Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации или магистерской программы) на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом научных школ и традиций академии и потребностями рынка труда.

4. Планируемые результаты освоения ОПОП

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения ОПОП, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и дополняются профессионально - специализированными или профильно-специализированными компетенциями (при необходимости - иными компетенциями) в соответствии с целями ОПОП.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется годовым календарным учебным графиком (график учебного процесса); учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин, курсов, предметов (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

5.1. Календарный учебный график (график учебного процесса) – обязательный компонент ОПОП, позволяющий распределить все виды учебной работы студента в учебном году на весь период обучения в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. В календарном графике продолжительность каждого учебного года позволяет установить бюджет времени освоения студентом ОПОП, часовой эквивалент зачетной единицы при соблюдении нормы ФГОС в части максимальной недельной учебной нагрузки студента. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на первой странице рабочего учебного плана.

5.2. Учебный план. В учебном плане отображается логическая последовательность освоения структурных блоков и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик, аттестационных испытаний), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик, НИР в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики, НИР указываются виды учебной работы (лекции, практики или семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная

работа студента, и другие виды занятий, определенные конкретной ОПОП) и формы промежуточной аттестации.

5.3. Рабочие программы учебных дисциплины. Разработка рабочих программ осуществляется в соответствии с Положением о разработке рабочей программы учебной дисциплины (модуля) при реализации основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки (ВО). Рабочие программы всех учебных курсов, дисциплин, модулей как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося и факультативные дисциплины, прилагаются к ОПОП.

5.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся. Программы практик разрабатываются исходя из требований ФГОС ВО, в соответствии с которыми раздел основной образовательной программы бакалавриата и специалитета «Учебная и производственная практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов дисциплин учебного плана, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся. Данный раздел включается в ОПОП подготовки бакалавров в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой (далее — НИР).

Для магистерских программ в соответствии с ФГОС ВО НИР является обязательным разделом ОПОП и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с целями данной программы.

В ОПОП подготовки аспирантов педагогическая практика является обязательной.

Разработка программ практик должна осуществляться в соответствии с нормативными документами о практике обучающихся высших учебных заведений и собственным Положением академии об организации практики обучающихся, реализуемой в рамках образовательных программ высшего образования по Федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования. Программы практик размещаются в приложениях к ОПОП.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативно-правовой базой.

Ресурсное обеспечение ОПОП академии определяется по следующим разделам.

6.1. Кадровое обеспечение. При разработке ОПОП должен быть определен кадровый потенциал из числа профессорско-преподавательского состава, который призван обеспечить реализацию данной образовательной программы. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований к наличию и квалификации научно-педагогических кадров в соответствии с действующей нормативно-правовой базой.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение. При разработке ОПОП должны быть определены учебно-методические и информационные ресурсы, необходимые для реализации данной ОПОП.

Библиотечный фонд должен содержать число наименований отечественных и зарубежных журналов не ниже уровня, предусмотренного ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности).

6.3. Материально-техническое обеспечение. При разработке ОПОП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

В разделе указываются возможности в формировании общекультурных социально-личностных компетенций выпускников. Дается характеристика социокультурной среды академии, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных,

общекультурных качеств обучающихся. Могут быть представлены соответствующие документы или сделаны на них ссылки. Например, на документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

8. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущая аттестация студентов (текущий контроль) — форма оценки качества освоения студентами основных образовательных программ высшего образования, проводимая в форме контрольных мероприятий, осуществляемых преподавателем, преподающим дисциплину в соответствии с кафедральным распределением учебной нагрузки в период семестрового обучения, как правило, на аудиторных занятиях (семинарских, практических, лабораторных и др.).

Промежуточная аттестация студентов — форма оценки качества освоения студентами основных образовательных программ высшего образования, осуществляемая в соответствии с учебными планами по направлениям и специальностям подготовки и графиками учебного процесса в форме экзаменов и зачетов по учебным дисциплинам, практикам и курсовым работам (проектам) в период экзаменационных сессий.

Итоговая аттестация — оценка соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлению подготовки или специальности.

В данном разделе должны быть отражены:

8.1. Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП преподавателями кафедр создаются фонды оценочных средств по учебной дисциплине для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

ФОС по учебной дисциплине разрабатывается кафедрой, за которой она закреплена, и является отдельным элементом ОПОП.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и главным образом обучения.

8.2. Государственная итоговая аттестация выпускников ОПОП

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен вводится в государственную итоговую аттестацию в обязательном порядке, если это предусмотрено ФГОС ВО, в противном случае, вводится по решению ученого совета академии в соответствии с требованиями учебно-методических объединений вузов по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Программу государственной итоговой аттестации по ОПОП разрабатывает выпускающая кафедра на основе нормативных документов о государственной итоговой аттестации выпускников высших учебных заведений и собственного Положения академии о государственной итоговой аттестации.

Программа должна определять требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена при его наличии.

Фонды оценочных средств и программы государственной итоговой аттестации размещаются в приложениях к ОПОП.

9. Особенности реализации ОПОП при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Разрабатывается на основании ФГОС ВО и Положения об инклюзивном образовании.

10. Приложения

В данный раздел включаются документы и материалы, раскрывающие содержание предыдущих разделов ОПОП:

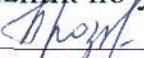
- Учебный план, включая Календарный учебный график (график учебного процесса);
- Рабочие программы учебных дисциплин (аннотации);
- Программы практик;
- Фонды оценочных средств;
- Программы государственной итоговой аттестации;
- Кадровое обеспечение;
- Учебно-методическое обеспечение;
- Материально-техническое обеспечение;
- Другие по усмотрению разработчика.

5. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему рассматриваются на заседании методического совета академии, и утверждается ректором академии.

1. Разработано и внесено:

Начальник по учебно-методической работе

 9.02.18 Прозорова М.Л.
Подпись дата

Согласовано:

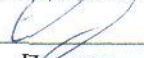
Проректор по учебной работе

 09.02.2018. Медведева Н.А.
Подпись дата


Ведущий юрисконсульт

 09.02.2018. Смирнова О.В.
Подпись дата

Председатель Совета обучающихся

 09.02.18. Сироткин И.В.
Подпись дата

Председатель первичной профсоюзной организации
студентов ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА

 09.02.18. Шутро Р.В.
Подпись дата

Утверждено и введено в действие

Приказом ректора № 520.1 от «12» февраля 2018 г.

Приложение 1

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная молочнохозяйственная
академия имени Н.В. Верещагина»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор _____
« ____ » _____ 20__ г.**Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования**

Направление подготовки (специальность) _____

Направленность (профиль) _____

Квалификация _____

Вологда – Молочное
20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	Стр.
1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки	
1.2 Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки	
1.2.1 Цель (миссия) ОПОП	
1.2.2 Срок получения образования по ОПОП	
1.2.3 Объем ОПОП	
1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника	
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	
4.1 Календарный учебный график	
4.2 Учебный план	
4.3 Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	
4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся	
5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	
5.1 Кадровое обеспечение	
5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение	
5.3 Материально-техническое обеспечение	
6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ	
7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП	
7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	
7.2 Государственная итоговая аттестация выпускников	
8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПРИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
Приложение 1. Структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО	
Приложение 2. Учебный план ОПОП	
Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) (аннотации)	

Приложение 4. Программы практик	
Приложение 5. Учебно-методическое обеспечение ОПОП	
Приложение 6. Материально-техническое обеспечение ОПОП	
Приложение 7. Фонды оценочных средств	
Приложение 8. Программа государственной итоговой аттестации	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА по направлению подготовки (специальности) _____ профилю _____, представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС ВО).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки (профилю, магистерской программе) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки (специальности) _____ профилю (магистерской программе)

Нормативную правовую базу разработки ОПОП составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки _____ высшего образования (ВО);
- Нормативно-методические документы Министерства образования Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА.

1.2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности)

1.2.1. Цель (миссия) ОПОП

Цели образовательной программы сформулированы с учетом требований ФГОС ВО, критериев аккредитации и запросов работодателей.

Миссией ОПОП является создание и развитие современной системы обеспечения качества образования и подготовка высококвалифицированных кадров для экономики

страны в интересах экономического и социального развития государства в условиях вступления России в ВТО.

Основной целью ОПОП является формирование гармонично развитой личности выпускника, обладающего высокой профессиональной квалификацией, развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____.

Задачами ОПОП является:

- формирование личностных качеств: личной ответственности, самоуправления, мотивации освоения знаний;
- формирование общекультурных компетенций и нормативно-этических установок;
- формирование социально-коммуникативных навыков;
- формирование профессиональных компетенций;
- формирование практической ориентации на результат.

В области обучения целью ОПОП по направлению подготовки (специальности) _____ профилю _____ является подготовка в области гуманитарных, социальных, математических и профессиональных знаний, предоставление образовательных услуг высшего образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и востребованности на рынке труда.

1.2.2. Срок получения образования по ОПОП

Срок освоения ОПОП _____ года для очной формы обучения, _____ года для заочной формы обучения.

1.2.3. Объем ОПОП

Объем ОПОП за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки составляет _____ зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП

Указывается предшествующий уровень образования и наименование документа об образовании, который необходимо иметь абитуриенту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника включает: _____

Привести перечень в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются: _____

Привести перечень в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени).

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Студент по направлению подготовки (специальности) _____ готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

Привести перечень видов деятельности выпускника в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени).

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится студент, определяются высшим учебным заведением совместно с обучающимися, научно-педагогическими работниками высшего учебного заведения и объединениями работодателей.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Студент по направлению подготовки (специальности) _____ должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП и видами профессиональной деятельности:

Привести перечень задач в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени) и видов профессиональной деятельности выпускника (например, в разрезе производственно-технологической, организационно-управленческой, научно-исследовательской, проектно-конструкторской, научно-педагогической деятельности).

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями (ОК): _____

Привести перечень общекультурных компетенций в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени) и видов профессиональной деятельности выпускника

общепрофессиональными компетенциями (ОПК): _____

Привести перечень общепрофессиональных компетенций в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени) и видов профессиональной деятельности выпускника

профессиональными компетенциями (ПК): _____

Привести перечень профессиональных компетенций в зависимости от направления подготовки (специальности), профиля, программы и квалификации (степени) и видов профессиональной деятельности выпускника (например, в разрезе производственно-технологической, организационно-управленческой, научно-исследовательской, проектно-конструкторской, научно-педагогической деятельности).

Структурная матрица формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____ профилю, магистерской программе _____ представлена в Приложении.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП по направлению подготовки (специальности) _____ профилю, магистерской программе _____ по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в рабочем и учебном плане (Приложение).

4.2. Учебный план

Учебный план по направлению подготовки (специальности) _____ профилю, магистерской программе _____ является основным документом, регламентирующим учебный процесс.

В учебном плане в академических часах выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельная работа обучающихся. Учебный план составлен в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки и отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, практики), обеспечивающих формирование компетенций. В нем указана общая трудоемкость дисциплин, практики в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

ОПОП _____ состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули), который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Дисциплины, относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимися. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, академией определен самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО по направлению подготовки.

Блок «Дисциплины (модули)» имеет базовую (обязательную) часть и вариативную, устанавливаемую академией. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и владений, определяемых содержанием базовых, обязательных дисциплин (модулей), позволяет обучающемуся получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре для ОПОП бакалавра и (или) обучения в аспирантуре для ОПОП специалиста или магистра.

Блок 2 «Практики».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации «_____».

Учебный план ОПОП по направлению подготовки (специальности) _____ профилю _____ прилагается (Приложение).

4.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

В состав ОПОП входят рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) прилагаются в виде аннотаций (Приложение).

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

При реализации ОПОП по направлению подготовки (специальности) _____ профилю _____ предусмотрены (учебные, производственные, научно-исследовательские, педагогические и др.) практики по окончании _____ семестров, продолжительность которых в соответствии с учебным планом составляет по _____ недели.

Сформулировать цели учебной (производственной и др.) практики, перечислить возможные места прохождения практики студентов, кем они определяются (наименование выпускающей кафедры) с учетом договоров о долгосрочном сотрудничестве с организациями и предприятиями города и региона в целом и порядок утверждения. Содержание каждой практики определяется соответствующей программой.

Кратко раскрыть организацию прохождения практик:

- Руководство практикой осуществляется соответствующими кафедрами (наименование кафедр);
- Преподаватели кафедр, назначенные в качестве руководителей практики от академии, контролируют прохождение программы практики студентами, оказывают им помощь в организации правильного ее выполнения на предприятии, дают консультации по выполнению индивидуальных заданий, проверяют отчеты по практике студентов и дают заключение о работе каждого из них;
- Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями отчета и с учетом отзывов руководителей практики;
- Предприятия – базы практики студентов представлены в таблице и т.д.

Программы учебных, производственных и других практик прилагаются (Приложение).

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Ресурсное обеспечение данной ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____ профилю _____.

5.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Сведения о качественном составе ППС по ОПОП и общий состав ППС кафедр факультета _____ представлен в приложении.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

ОПОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (модулям) основной профессиональной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин (модулей) представлено в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и в виде аннотаций.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП может быть представлено в тексте данного раздела в виде описания его содержания в соответствующем Приложении.

5.3. Материально-техническое обеспечение

Для успешной реализации ОПОП по направлению подготовки, проведения всех видов учебной, практической и научно-исследовательской работы студентов в соответствии с учебным планом академия располагает материально-технической базой, отвечающей требованиям ФГОС ВО и действующим санитарным и противопожарным правилам. Материально-техническая база включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Материально-техническое обеспечение ОПОП ВО представлено в приложении.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ (СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ) КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

Одним из важных направлений деятельности высшей школы является выполнение социального заказа на подготовку компетентных специалистов, обладающих социально-профессиональной адаптивностью и мобильностью; высокой мотивацией к работе, самообразованию, самосовершенствованию в профессиональной деятельности; коммуникабельностью; умением работать в команде и т.д. Современному выпускнику вуза необходимы кроме профессиональных компетенций социально-личностные компетенции, входящие в группу общекультурных компетенций.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) _____ и оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», а также действующими нормативными документами академии.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____ для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств прилагаются (Приложение).

7.2. Государственная итоговая аттестация

Государственной итоговой аттестацией является государственный экзамен и защита выпускной квалификационной работы.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Программы государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки (специальности) _____ профилю, программе _____ прилагаются (Приложение).

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПРИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННОГО ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Заведующий кафедрой _____,
_____/_____/_____
ученое звание, Ф.И.О., подпись

Декан _____ факультета
_____/_____/_____
ученое звание, Ф.И.О., подпись

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Проректор
по учебной работе _____/
Ф.И.О., подпись

Начальник
учебно-методического
отдела _____/
Ф.И.О., подпись

