

Ректор ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА
 Н.Г.Малков "

Принято на заседании Ученого Совета 2023
 декабря 2023 г.
 протокол № 10



Приложение 3

Нормативно-производственные и прочие издания (бланковая продукция)

	Наименование документа	Объем п.л.	Кол-во страниц	Тираж	Формат	Срок предоставл. в ред. - изд. отдел	Подр.
1	Экзаменационный лист			6000	A6	в течении года	УЧ
2	Разрешение (согласие)			3000	A4	в течении года	УЧ
3	Заявление согласие на обработку персональных данных			1000	A4	в течении года	УЧ
4	Европейское приложение к диплому (распечатка)			20	A3,A4	в течении года	УЧ
5	Журнал учета посещаемости студентов			100	A4	в течении года	УЧ
6	Обходной лист			5000	A6	в течении года	УЧ
7	Линый листок		1	500	A4	январь	ФПКиП
8	Заявка на обучение		1	500	A4	январь	ФПКиП
9	Согласие на обработку персональных данных		1	500	A4	январь	ФПКиП
10	Бланки путевых листов	1	1	3000		в течении года	ОТиУП
11	Дефектная ведомость	1	2	100	A3	в течении года	ОТиУП
12	Ведомости в комнаты	1	1	500	A4	в течении года	ОХО (Общежития)
13	Карточки на выдачу белья	1	1	1500	A6	в течении года	ОХО (прачечная)
14	Журналы для работы(журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, водный инструктаж, выдача ключей, по замечаниям обслуж. персоналу, планирования и учета занятий по программе обучения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций работающего населения на 20 год т.д.)	1	20-50	200	A4	в течении года	АХУ
15	Таблички на двери с последующим ламинированием	1	1	200		в течении года	ОХО (Учебные корпуса и
16	Памятка (Порядок действия при пожаре)	1		100		в течении года	ОТ и ТБ
17	Правила пользования порошковым огнетушителем (цветная красная печать) памятка	1		15		в течении года	ОТ и ТБ
18	Фотоматериалы			100	A4	в течении года	АХУ

19	Ксерокопирование, распечатка			150	A3	в течении года	АХУ
20	Ксерокопирование, распечатка			50	A1	в течении года	АХУ
21	Ксерокопирование, распечатка			100	A4	в течении года	АХУ
22	Сканирование, распечатка проектной документации			100	A3	в течении года	Отдел строительства
23	Сканирование, распечатка проектной документации			60	A1	в течении года	Отдел строительства
24	Журнал регистрации входящих документов		50	10	A4	в течении года	ОО
25	Журнал регистрации исходящих документов		50	10	A4	в течении года	ОО
26	Трудовые договора с ППС		4	400	A3	апрель	ОК
27	Личная карточка Т-2 студента		2	400	A4	апрель	ОК
28	Грамоты и Благодарности ректора		1	30	A4	в течении года	ОК
29	Благодарственные письма		1	20	A4	в течении года	ОК
30	отчет кассира (журнал)		50	50	A4	январь	СОП
31	Товарный отчет	1	2	2000	A5	январь	СОП
32	Ордер на проживание студентов		1	800	A5	август	СТ
33	Договор найма жилого помещения с сотрудниками		2	50	A4	по мере необходимости	СТ
34	Договор найма жилого помещения со студентами		2	600	A4	август	СТ
35	Договор на временное проживание в общежитии		1	1000	A4	по мере необходимости	СТ
36	Договор найма жилого помещения с иными лицами		2	150	A4	по мере необходимости	СТ
37	Согласие представителя несовершеннолетнего на ОПД		2	50	A4	август	СТ
38	Согласие представителя несовершеннолетнего на закл. дог.		1	50	A4	август	СТ
39	Ламинирование пропусков для студентов 1 курса		1	300	A6	август	СТ
40	Грамоты, дипломы, сертификаты	0,06	1	750	A4	по мере необходимости	СТ
41	Заявление о регистрации по месту пребывания		1	80	A4	август	СТ
42	Бланки пропусков в общежития		1	200	A4	по мере необходимости	СТ
43	Ордер на временное проживание в общежитии		1	1000	105*297	по мере необходимости	СТ
44	Ламинирование вывесок в общежития		1	30	A4	по мере необходимости	СТ
45	Афиши	0,125	1	400	A3	по мере необходимости	СТ
46	Анкета для проведения социологических исследований	0,125	2	500	A4	по мере необходимости	СТ
47	Бейджи		1	200	A6	по мере необходимости	СТ
48	Блокноты		20 цв. и ч/б	500	A6	по мере необходимости	СТ
				100	A5		СТ
49	Брошюра ССУ и ОО		40 цв. и ч/б	500	A5	по мере необходимости	СТ
50	Раздаточный материал мероприятий		1 цв. и ч/б	1000	A4	по мере необходимости	СТ
51	Буклеты студенческих отрядов	0,5	2	300	A4	по мере необходимости	СТ
52	Ламинирование грамот, дипломов, сертификатов		1	100	A4	по мере необходимости	СТ

53	Журнал руководителя кружка	0,6	10	5	A4	сентябрь	СТ
54	Материалы по итогам реализации программ по воспитательной работе и участия в конкурсах по воспитательной работе и молодежной политике (распечатка и переплет)	0,0625	1 цв. и ч/б,	2000	A4	по мере необходимости	СТ
55	Памятка первокурсника		30	400	A5	август	СТ
56	Приглашения	0,125	1	200	A4	по мере необходимости	СТ
57	Фотоматериалы	0,06	1	300	A4	по мере необходимости	СТ
58	Книжка активиста Вологодской ГМХА	0,06		150	A6	август	СТ
59	Памятка для иностранных студентов			30	A5	август	СТ
60	Отчеты по НИР (распечатка и переплет)		250	1	A4	январь	УНИ
61	Конкурсные работы по НИР (распечатка и переплет)	2,2	35	50	A4	март-апрель	УНИ
62	Дипломы и сертификаты	0,06	1	600	A4	в течение года	УНИ
63	Отчеты (распечатка и переплет)	100	2000	20	A4	в течение года	УНИ
64	Журнал регистрации абитуриентов, поступающих в вуз в 20_г.	0,13	80	27	A3	апрель-май	ПК
65	Информация для поступающих	0,13	6000	3000	A4	январь-февраль	ПК
66	Личное дело студента	0,13	4000	2000	A3	апрель-май	ПК
67	Титульный лист письменной работы (внутривузовского теста)	0,13	4000	2000	A3	апрель-май	ПК
68	Вкладыш	0,13	1000	500	A3	апрель-май	ПК
69	Тесты		9000	3000	A3	апрель-май	ПК
70	Заявление на поступление на бюджет, на платную форму обучения(бакалавриат)	0,13	6000	3000	A4	апрель-май	ПК
71	Заявление на поступление на бюджет, платную форму обучения (магистратура)	0,13	600	300	A4	апрель-май	ПК
72	Заявление на поступление на бюджет, платную форму обучения (аспирантура)	0,13	50	50	A4	апрель-май	ПК
73	Заявление на поступление на бюджет, платную форму обучения (колледж)	0,13	600	300	A4	апрель-май	ПК
74	Заявление на оплату труда преподавателей	0,13	200	100	A4	апрель-май	ПК
75	Расписка (колледж)	0,13	400	300	A4	апрель-май	ПК
76	Расписка (аспирантура)	0,13	50	50	A4	апрель-май	ПК
77	Расписка (бакалавриат/магистратура)	0,06	4000	2000	A4	апрель-май	ПК
78	Экзаменационный лист (бакалавриат)	0,06	2000	2000	A5	апрель-май	ПК
79	Экзаменационный лист (магистратура)	0,06	300	300	A5	апрель-май	ПК
80	Заявление на обработку персональных данных (бакалавриат, магистратура, аспирантура)	0,13	2000	1000	A3	апрель-май	ПК
81	Заявление на разрешение обработки персональных данных несовершеннолетнего (колледж)	0,06	500	500	A5	апрель-май	ПК
82	Протокол проведения вступительных испытаний (магистр)	0,13	300	300	A4	апрель-май	ПК

83	Приоритеты (магистратура)	0,06	600	600	A5	апрель-май	ПК
84	Приоритеты (бакалавриат)	0,06	2000	2000	A5	апрель-май	ПК
85	Правила приема (магистратура)	0,13	300	150	A4	январь - февраль	ПК
86	Правила приема (аспирантура)	0,13	60	30	A4	январь - февраль	ПК
87	Договор на платное обучение	0,13	5000	2500	A3	апрель-май	ПК
88	Протокол к договору на платное обучение	0,06	2500	2500	A4	апрель-май	ПК
89	Требование - накладная	300	2	300	A5	в течение года	ФЭО
90	Накладная на внутреннее перемещение объектов НФА	300	1	300	A4	в течение года	ФЭО
91	Лицевой счет	500	2	500	A4	в течение года	ФЭО
92	Квитанции для приема наличных денег от населения			50	A5	в течение года	ФЭО
93	Блокноты		30	2000	A6	в течение года	ЦОПиСТ
94	Буклет об академии на англ. языке		2	50	A4	в течение года	ЦОПиСТ
95	Буклет об академии		2	6000	A4	в течение года	ЦОПиСТ
96	Буклеты/листочки по факультетам			2500	A5	в течение года	ЦОПиСТ
97	Афиши			100	A3	в течение года	ЦОПиСТ
98	Дипломы/сертификаты			400	A4	в течение года	ЦОПиСТ
99	Сертификаты			300	A5	в течение года	ЦОПиСТ
100	Визитки			100	A8	в течение года	ЦОПиСТ
101	Анкеты		4	1000	A4	в течение года	ЦОПиСТ
102	Раздаточный материал		100	50	A4	в течение года	ЦОПиСТ
103	Конкурсная документация		1000	1	A4	в течение года	ЦОПиСТ
104	Календарь настольный			100	A4	в течение года	ЦОПиСТ
105	Календарь карманный (с ламинацией)			400	A7	в течение года	ЦОПиСТ
106	Информационные буклеты о проектах ЦОПиСТ		20	100	A5	в течение года	ЦОПиСТ
107	Книга для отзывов посетителей Центра музейной работы		50	1	A3	в течение года	музей
108	Печать фотографий			70	A4	в течение года	музей
109	Изготовление печатных экспонатов			60	A4	в течение года	музей
110	Справка для обучающихся			1000	A6	январь, август	тех кол
111	Договор			50	A3	в течении года	тех кол
112	Протокол			100	A4	в течении года	тех кол
113	Копии диплома			25	A4	июнь	тех кол
114	Копии приложения к диплому			25	A3	июнь	тех кол
115	Журнал учета посещаемости студентов		40	10	A4	январь	тех кол
116	Журнал учебных занятий		167	10	A5	август	тех кол
117	Аттестационные листы			24	A3	январь, сентябрь	тех кол
118	Дипломы к конференциям и олимпиадам			50	A4	апрель, ноябрь	тех кол

119	Сертификаты к конференциям и олимпиадам			50	A5	апрель, ноябрь	тех кол
120	Цветные листы для оформление стендов			40	A4	январь	тех кол
121	Цветные листы для оформление стендов			10	A3	февраль	тех кол
122	Фотопечать			50	A4	январь	тех кол
123	Дипломы		1	50	A4	в течение года	каф. ин.яз.
124	Сертификаты		1	50	A5	в течение года	каф.ин. яз.
125	Афиша		1	8	A3	в течение года	каф.ин. яз.
126	Дипломы		1	20	A4	март-май	каф. тех. об.
127	Сертификаты		1	50	A5	март-май	каф. тех. об.
128	Дипломы		1	50	A4	в течение года	каф. техн. мол.
129	Сертификаты		1	150	A5	в течение года	каф. техн. мол.
130	Договор на обучение сверх контрольных цифр		4	60	A3	октябрь-июнь	ДТФ
131	Протокол согласования к договорам		1	200	A4	октябрь-июнь	ДТФ
132	Дипломы, грамоты, сертификаты		1	100	A4	ноябрь-июнь	ДТФ
133	Копии приложений к дипломам выпускников		2	150	A3	июнь	ДТФ
134	Визитки		2	100	90x50	январь	ДТФ
135	Информационное письмо		2	50	A4	январь	ДТФ
136	Рекламный лист факультета		2	200	A4	февраль	ДТФ
137	Блокнот		30	200	A6	март	ДТФ
138	Бланк рецензии		2	20	A4	апрель	ДТФ
139	Журнал преподавателя			30	A5	май	ДТФ
140	Справка (очная форма обучения)		1	600	A5	в течении года	ДИФ
141	Договор об обучении сверх контрольных цифр		2	40	A3	в течении года	ДИФ
142	Протокол для договора об обучении сверх контрольных цифр		1	200	A4	в течении года	ДИФ
143	Дипломы, грамоты, сертификаты			30	A4	в течении года	ДИФ
144	Фотографии			20	A5	в течении года	ДИФ
145	Журнал студентов инженерного факультета		21	1	A3	сентябрь	ДИФ
146	Журнал студентов инженерного факультета (брошюровка)			1	A3	сентябрь	ДИФ
147	Справка - вызов на сессию (заочная форма обучения)		1	500	A5	в течении года	ДИФ
148	Копия диплома выпускника		1	150	A4	июнь	ДИФ
149	Копия приложения диплома выпускника		2	100	A3	июнь	ДИФ
150	Протокол ГАК		2	100	A4	июнь	ДИФ
151	Разрешение (согласие) на размещение письменных работ В ЭБС Вологодской ГМХА		1	200	A4	апрель	ДИФ
152	Заявление выпускника на оформление приложения к диплому		1	100	A4	апрель	ДИФ

153	Материалы на конкурс МИНСЕЛЬХОЗА	6,25	100		A4	март-апрель	каф. эк. и упр. в АПК
154	Дипломы, сертификаты, благодарности	6,25	100		A4	в течение года	каф. эк. и упр. в АПК
155	Переоплетение дел Протоколов Ученого совета и Методической комиссии (как дипломных работ студентов)			10		в течение года	ДЭК
156	Информационное письмо V Ежегодной студенческой конференции ВГМХА приуроченной к Дню студенческой науки	0,13	2	50	A5	февраль	ДЭК
157	Дипломы, грамоты, сертификаты для мероприятий Недели факультета и разных мероприятий факультета	0,06	1	350	A4	в течение года	ДЭК
158	Журнал учета работы преподавателя кафедры	3	48	30	A5	май	ДЭК
159	Программа V Ежегодной студенческой конференции ВГМХА приуроченной к Дню студенческой науки	0,3	3	200	A5	май	ДЭК
160	Дипломы, сертификаты участников студенческой конференции, олимпиад и др. научных мероприятий	0,06	1	350	A4	май	ДЭК
161	Бланк для вопросов (ГАК)	0,02	2	100	A4	март	ДЭК
162	Бланк для выбора профиля		1	200	A4	март	ДЭК
163	Бланк для выбора дисциплин			250	A4	сентябрь, декабрь	ДЭК
164	Бланк направления на рецензию			350	A5	январь	ДЭК
165	Журнал регистрации договоров		50	2	A4	апрель	ДЭК
166	Бланк заявления к приложению к диплому			350	A4	февраль	ДЭК
167	Бланк заявления на обучение по индивидуальному плану			200	A4	май	ДЭК
168	Индивидуальный план по профилям (ускоренное обучение)			300	A4	июнь	ДЭК
169	Договор на обучение			100	A3	апрель - май	ДЭК
170	Протокол-соглашение по оплате			2700	A4	апрель - май	ДЭК
171	Справка для студентов очной формы			50	A4	январь	ДЭК
172	Справка для студентов заочной формы			50	A4	январь	ДЭК
173	Фотографии студентов на стенд «Лучшие студенты»			20	A5	сентябрь	ДЭК
174	Фотографии актива, достижений на стенд по воспитательной работе			10	A4	в течение года	ДЭК
175	Дипломы, грамоты, сертификаты для мероприятий	0,1	1	60	A4	январь-ноябрь	кафедра филос. и ист.
176	Справка для обучающихся			2000	A6	январь, август	ДАФ
177	Договор			100	A3	в течении года	ДАФ
178	Протокол			200	A4	в течении года	ДАФ
179	Копии диплома			168	A4	июнь	ДАФ
180	Копии приложения к диплому			168	A3	июнь	ДАФ
181	Журнал успеваемости		80	10	A4	январь	ДАФ
182	Журнал для учета работы преподавателя	3,6	58	20	A4	в течении года	каф. зоо. и биол.

183	Справка студенту очного отделения			1000		в течении года	дек. ФВМиБ
184	Справка студенту очно- заочного отделения			300		в течении года	дек. ФВМиБ
185	Справка студенту заочного отделения			500		в течении года	дек. ФВМиБ
186	Договор о подготовке по программе ВО			50		в течении года	дек. ФВМиБ
187	Протокол согласования договорной цены к договору			700		в течении года	дек. ФВМиБ
188	Грамоты, дипломы			100		в течении года	дек. ФВМиБ
189	Сертификаты			800		в течении года	дек. ФВМиБ
190	Благодарственные письма			100		в течении года	дек. ФВМиБ
191	Ксерокопия диплома			300		в течении года	дек. ФВМиБ
192	Ксерокопия приложения к диплому			300		в течении года	дек. ФВМиБ
193	Блокноты			300		в течении года	дек. ФВМиБ
194	Визитки, этикетки			100		в течении года	дек. ФВМиБ
195	Визитки			100		февраль	клинико- диагностич.вет.цент р