

**ПРОЕКТ НА 2024 год**

**УТВЕРЖДАЮ**

И.о. ректора ФГБОУ ВО

Вологодская ГМХА

\_\_\_\_\_ А.А. Кузин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**Перечень показателей оценки эффективности трудовой деятельности работников профессорско-преподавательского состава**

<b>Показатель</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Баллов за единицу</b>	<b>Подтверждающий документ</b>
<b>Учебная и учебно-методическая работа</b>			
1. Доля обучающихся, выполнивших не менее 70 % заданий диагностической работы из фонда оценочных средств на факультете при проведении оценки качества подготовки обучающихся по компетенциям	компетенция	100	Служебная записка начальника отдела учебно-методической работы
2. Проведение открытой лекции для обучающихся и профессорско-преподавательского состава вуза	1 лекция	50	Служебная записка начальника отдела учебно-методической работы
3. Руководство проектами студентов, выполняемых по заказу предприятий (юридических лиц): с финансированием проекта без финансирования	1 проект	200 70	Протокол защиты проектов с положительным экспертным заключением Копия договора с заказчиком проекта (на сумму не менее 50 тыс. руб.)
4. Создание электронных курсов на образовательной платформе академии, в том числе по программам ДПО	1 курс	30	Служебная записка начальника отдела учебно-методической работы Служебная записка декана факультета повышения квалификации и переподготовки
5. Создание массовых открытых онлайн-курсов (МООК) (электронные учебные курсы, выложенные на образовательной платформе в Интернете и предназначенные для большого числа слушателей).	1 курс	200	Служебная записка руководителя отдела по цифровизации образовательной деятельности

6. Публикация: - учебники, учебное пособие, рекомендованные Минис- терствами РФ; - учебно-методические разработки	За 1 П.Л.	9 8 6	Оригинал При наличии двух и более авторов: доля каждого высчитывается по коли- честву печатных листов, если нет документов, отражающих долю участия каждого из авторов, количество п.л. делится на количество авторов
7. Разработка и реализа- ция учебного курса на ан- глийском языке	1 дисци- плина	250	Служебная записка проректора по учебной работе
8. Получено <b>наград</b> сту- дентами за участие в предметных конкурсах, предметных олимпиадах (1, 2 и 3 места): Международных, Всерос- сийских Вузовский (до 2-х олим- пиад в год)	Диплом (грамота) за призовое место	10 3	Уточнения: Научные конкурсы учитываются в п.13. Научной ра- боты
9. Привлечение внебюд- жетных средств по про- граммам повышения ква- лификации и переподго- товки: По программам повыше- ния квалификации для специалистов По программам перепод- готовки (в т.ч. рабочие специальности)	На 10 тыс. рублей	40 10	Служебная записка декана фа- культета повышения квалифика- ции и переподготовки (по начис- лению за курсы)
10. Организация и сопро- вождение курсов в рамках профориентационной ра- боты Академии: «Профи-Тайм» «Рабочая профессия»	За 1 группу	20 70	Служебная записка декана фа- культета повышения квалифика- ции и переподготовки
11. Участие в проекте «Агрокласс»: Организация и сопровож- дение работы Агрокласса Проведение занятий по дисциплине, включая раз- работку курсов и выезд- ные занятия	1 агрокласс  1 дисци- плина	70  70	Служебная записка начальника центра организации приема и со- действия трудоустройству
12. Значимая учебная дея- тельность, не отраженная в предыдущих пунктах	За год	До 300	Выставляется ректором, прорек- торами по представлению дека- нов и зав. кафедрами
Научная работа			
1. Индекс Хирша по пуб-			Распечатка

публикациям в РИНЦ: 3-5 6-8 Свыше 9		10 20 30	страницы РИНЦ
2. Индекс Хирша по публикациям в Web of Science, Scopus (берется наибольший по базам данных): 1-2 3-4 Свыше 5		30 50 100	Распечатка страницы WoS, Scopus
3. Публикация в журналах баз данных Web of Science, Scopus 1-2 квартиль 3-4 квартиль (без кварт)	Количество публикаций	500 180	Распечатка страницы WoS, Scopus При наличии двух и более авторов (за исключением студентов и внешних авторов): количество баллов делится на количество авторов По п. 3. 4. 8. - Одна публикация оценивается только один раз по одному показателю
4. Публикация: 1. в журналах К1 базы данных РИНЦ (по оценке ВАК); 2. в журналах К2 базы данных РИНЦ (по оценке ВАК); 3. в журналах К3 и др. базы данных РИНЦ 5. в сборниках научных трудов (включенных в РИНЦ) до 10 с 11	Количество публикаций	340 160 80 30 20	Распечатка страницы РИНЦ При наличии двух и более авторов (за исключением студентов по п.4.1.,4.2, 4.3, 4.4, 4.5. и внешних авторов): количество баллов делится на количество авторов По п. 3. 4. - Одна публикация оценивается только один раз по одному показателю Часть публикаций (равная количеству преподаваемых дисциплин) должна отождествляться с преподаваемыми дисциплинами. В случае не соблюдения данного условия сумма баллов за публикационную активность снижается на 50 %
5. Цитирование работ в Web of Science, Scopus за оцениваемый период: до 10 с 11 по 50 с 51	Количество цитирований	15 10 5	Распечатка страницы WoS, Scopus
6. Цитирование работ в РИНЦ за оцениваемый период (за исключением самоцитирований):	Количество цитирований		Распечатка страницы РИНЦ

до 40 с 41		3 2	
7. Включение в i-индекс академии (по базе данных РИНЦ)		<b>250</b>	Служебная записка начальника отдела науки
8. Публикация научной монографии, раздела монографии	За 1 П.Л.	20	Копии титульного листа и листа с выходными данными При наличии двух и более авторов: доля каждого высчитывается по количеству печатных листов, если нет документов, отражающих долю участия каждого из авторов, количество п.л. делится на количество авторов
9. Патент на изобретение, заявленный от имени Академии Патент на программу ЭВМ и базу данных, заявленный от имени Академии при продаже патента	Количество Патентов  на 10 тыс. руб.	<b>200</b>  <b>150</b>  100	Служебная записка документоведа отдела науки При наличии двух и более авторов количество баллов делится на количество авторов (за исключением студентов и внешних авторов)
10. Написание заявки на научный грант, студенческий стартап от имени <b>Вологодской ГМХА</b>	Число заявок: Региональный конкурс Всероссийский, международный	40  100 (стартап) 300 (гранты РНФ и др)	Перечень грантов При наличии двух и более авторов (по решению руководителя) количество баллов делится на количество авторов (за исключением студентов и внешних авторов) Заявка на грант должна пройти проверку по формальным признакам
11. Привлечение внебюджетных средств по НИР: Средства федеральных грантодателей (РНФ и др.) Средства хозяйствующих субъектов, региональные и федеральные бюджетные средства	На 10 тыс. рублей	50  40	Приказ ректора на НИР
12. Защита диссертации Докторской Кандидатской Руководителю: если защита прошла в срок до одного года с момента окончания аспирантуры		400 200 100	Подтверждение ВАК

В срок до 2-х лет		50	
13. Выступление с докладом на значимых форумах, симпозиумах	Кол-во выступлений	50	Программа форума
14. Студенческая наука (в т.ч. аспиранты): 1. Представление студенческих работ на научный конкурс Минсельхоза: этапы: вузовский региональный всероссийский 2. Получено наград студентами за участие в конкурсе Минсельхоза (2-й этап) 1 место 2 место (3-й этап) 1 – 3 место 5 – 6 место 3. Представление студенческих работ вузовские, всероссийские и международные научные конкурсы (до 2-х работ на 1 конкурс, учитывается не более 2 вузовских конкурсов) 4. Получено наград студентами за участие в конкурсе 1 место 2-3 место 5. Представление студенческих работ на научные конференции: международные, всероссийские 6. Привлечение обучающихся к выполнению научных тем с внешним финансированием (баллы для руководителя темы)	Число работ      Диплом (грамота) за призовое место  Количество работ   Диплом (грамота) за призовое место  Количество работ, конференций  На 10 тыс. рублей	30 70 140  60 40 150 80 5-40   5-50 3-20 5 50	Копии подтверждающих документов. За одну работу оценка выставляется один раз   Диплом участника Балл за участие в конкурсе выставляется решением НТС, исходя из значимости мероприятия  Балл за результативное участие в конкурсе выставляется решением НТС  За одну работу (на разных конференциях) оценка выставляется один раз  Копия договора
15. Перевод аннотаций, рефератов научных статей для публикации: Аннотация Реферат Научная статья	Количество	3 5 20-50	Служебная записка главного редактора журнала Академии  Копия статьи
16. Значимая научная дея-	За год	До 300	Выставляется ректором, прорек-

тельность, не отраженная в предыдущих пунктах (проведение конференций, олимпиад, руководство научным кружком, рецензирование и др.)			тором по научной работе по представлению деканов, зав. кафедрами
<b>Воспитательная работа</b>			
1. Участие в профориентационной деятельности академии: Проводимой: в академии в г. Вологде и районах (до 50 км) в Вологодской области и за ее пределами	1 мероприятие (экскурсия и мастер-класс, открытый урок с мастер-классом, он-лайн урок)	6 8 16	Служебная записка начальника центра организации приема и содействия трудоустройству или декана факультета
2. Привлечение внебюджетных средств в виде грантов (соавторство со студентом в написании проекта)	На 10 тыс. рублей	10	Служебная записка начальника управления по воспитательной работе, справка из бухгалтерии
3. Руководство проектами студентов (волонтерство, популяризация здорового образа жизни), включая разработку положения, сбор команды, осуществление проекта, подведение итогов.	1 проект	100	Служебная записка начальника управления по воспитательной работе, экспертное заключение комиссии
4. Участие в значимых мероприятиях, согласно комплексного плана воспитательной работы академии	За год	До 300	Служебная записка начальника управления по воспитательной работе по представлению заместителя декана по воспитательной работе
<b>Дополнительные показатели кафедры физической культуры:</b>			
6. Привлечение внебюджетных средств (платные секции)	1 тыс. руб.	<b>10</b>	справка бухгалтерии
<b>7. Участие ППС в спартакиаде академии (не менее 3 видов спорта)</b>	<b>За год</b>	<b>60</b>	<b>копии протоколов соревнований</b>
8. Участие в секциях - студентов очной формы обучения - преподавателей	количество человек	1 2	копия журнала посещаемости секции
9. Подготовлено разрядников (из числа студентов)	I КМС МС	30 60 90	копии приказов Департамента спорта
10. Получено наград студентами в соревнованиях	городских областных	5 10	копии протоколов соревнований

	межрегиональных всероссийских международных	20 40 100	
11. Подготовка студентов к сдаче и выполнению нормативов ГТО: золотой значок серебряный значок бронзовый значок	количество человек	30 20 15	копии протоколов
12. Участие команд факультетов в спартакиадах академии 1 место 2 место 3 место	количество человек	15 10 7	копии протоколов
13. Сопровождение в качестве тренера команды академии для участия в спортивных соревнованиях	городских областных межрегиональных всероссийских международных	2 5 10 15 25	копии приказов на командировку
14. Организация и проведение соревнований	факультетских вузовских городских областных межрегиональных всероссийских	10 15 20 25 50 100	копии протоколов соревнований
15. Получено наград ППС в соревнованиях: Спартакиада академии 1 место 2 место 3 место городские 1 место 2 место 3 место всероссийские 1 место 2 место 3 место	За место	<b>45</b> <b>30</b> <b>10</b> <b>75</b> <b>50</b> <b>25</b> <b>300</b> <b>200</b> <b>100</b>	копии протоколов соревнований

**Перечень показателей, используемых для расчета рейтинга структурного подразделения**

**1. Факультет**

<b>Показатель</b>	<b>Пороговое значение</b>	<b>Баллов (за единицу, за выполнение)</b>	<b>Подтверждающий документ</b>
1. Уровень учебной работы и научной работы на факультете	Нет	Средний балл, набранный преподавателями по показателям эффективности учебной и научной работы	Результаты обработки по данным преподавателями факультета сведений
2. Доля обучающихся, выполнивших задания НОК по квалификациям	не менее 85 %	150	Служебная записка руководителя экзаменационного центра
3. Коэффициент сохранности контингента студентов на факультете: Количество обучающихся на 1 декабря текущего года на выпускающем курсе по всем формам обучения на факультете / количество поступивших студентов на всех формах обучения на факультете с учетом года поступления	не менее 95%	500	Служебная записка начальника учебной части
4. Доля принятых на обучение в рамках квоты приема на целевое обучение Количество студентов, принятых в рамках квоты целевого приема в текущем году на всех формах обучения на факультете/ количество студентов поступивших в текущем году на все формы обучения на факультете	не менее 10%	500	Служебная записка начальника учебной части
5. Доля обучающихся по договорам о целевом обучении в приведенном контингенте обучающихся на 1 декабря текущего года	не менее 10%	300	Служебная записка начальника учебной части
6. Соотношение численности лиц, прошедших обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю образовательных программ высшего образования, реализуемых на	не менее 50%	150	Служебная записка декана факультета повышения квалификации и переподготовки

факультете, и контингента студентов на факультете на 1 декабря текущего года			
7. Количество молодых преподавателей до 35 лет	не менее 15 %	50	Служебная записка начальника отдела кадров
8. Остепененность, в т.ч.: Докторов наук Кандидатов наук	75% 10% 65 %	50 50	Служебная записка начальника отдела кадров
9. Трудоустроено по профилю образовательной программы (направлению подготовки), %	85% по направлению подготовки	200	Служебная записка начальника центра организации приема и содействия трудоустройству

## 2. Кафедра

Показатель	Пороговое значение	Баллов (за единицу, за выполнение)	Подтверждающий документ
1. Уровень учебной и научной работы на кафедре	Нет	средний балл, набранный преподавателями по показателям эффективности учебной и научной работы	Результаты обработки поданных преподавателями кафедры сведений
2. Коэффициент сохранности контингента студентов на выпускающих кафедрах по направлениям (специальностям): Количество обучающихся на 1 декабря текущего года на выпускающем курсе направления подготовки (специальности) по всем формам обучения / количество поступивших студентов на направление подготовки (специальность) на всех формах обучения с учетом года поступления	не менее 95%	500	Служебная записка начальника учебной части
3. Количество молодых преподавателей до 35 лет	15 %	50	Служебная записка начальника отдела кадров
4. Остепененность, в т.ч.: Докторов наук Кандидатов наук	75% 10% 65 %	50 50	Служебная записка начальника отдела кадров
5. Трудоустроено по профилю образовательной программы (направлению подготовки), %	85% по направлению подготовки	200	Служебная записка начальника центра организации приема и содействия трудоустройству