



Приложение 4

Перечень показателей оценки эффективности трудовой деятельности
учебно-вспомогательного персонала

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего специалиста по учебно-методической работе
центра дистанционного образования**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Координация деятельности факультетов академии по введению и реализации основных профессиональных образовательных программ	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
2	Учебно-методическое обеспечение образовательных программ	Наличие размещенных рабочих программ дисциплин (практик), ФОСов, изучаемых в учебном году	Не менее 100 %	до 10
3	Обеспечение функционирования информационно-образовательной среды	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 20
4	Контроль выполнения учебной нагрузки кафедрами и факультетами	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
6	Обеспечение факультетов, деканатов и кафедр распорядительной документацией по организации учебного процесса	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
8	Проведение проверок кафедр, факультетов, на наличие основных образовательных программ на их соответствие требованиям вуза	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалиста по учебно-методической работе центра оценки качества**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Координация деятельности факультетов академии по введению и реализации основных профессиональных образовательных программ	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 15
2	Учебно-методическое обеспечение образовательных программ	Наличие размещенных рабочих программ дисциплин (практик), ФОСов, изучаемых в учебном году	Не менее 100 %	до 15
3	Обеспечение функционирования информационно-образовательной среды	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
4	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
5	Обеспечение факультетов, деканатов и кафедр распорядительной документацией по организации учебного процесса	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
7	Проведение проверок кафедр, факультетов, на наличие основных образовательных программ на их соответствие требованиям вуза	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 15
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалист по учебно-методической работе 1 категории
отдел учебно-методической работы**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Координация деятельности факультетов академии по введению и реализации основных профессиональных образовательных программ	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
2	Учебно-методическое обеспечение образовательных программ	Наличие размещенных рабочих программ дисциплин (практик), ФОСов, изучаемых в учебном году	Не менее 100 %	до 10
3	Обеспечение функционирования информационной базы ИС: университет ПРОФ	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
4	Распределение и контроль выполнения учебной нагрузки	Своевременный расчет нагрузки для формирования штатного расписания	Не менее 100 %	до 20
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
6	Обеспечение факультетов, деканатов и кафедр распорядительной документацией по организации учебного процесса	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
8	Проведение проверок кафедр, факультетов, на наличие основных образовательных программ на их соответствие требованиям вуза	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалиста по учебно-методической работе
отдела профориентации и трудоустройства**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Составление перечня вакансий от предприятий и организаций АПК, обработка информации	Своевременное предоставление необходимой информации	100%	до 10
2	Организация встреч с работодателями на базе предприятий и академии, участие в ярмарках профессий	Количество организованных встреч	не менее 10	до 10
3	Организация профориентационных мероприятий, ведение их учета	Доля реализованных мероприятий в соответствии с планом профориентационных работ на 2024/2025 год	100%	до 20
4	Составление отчетов, мониторингов материалов, информации в соответствии с требованиями начальника отдела	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, мониторингов, материалов, информации	100%	до 20
5	Проведение со студентами тестирований, регистрации на платформах,	Охват необходимых студентов не менее 80%	100%	до 10
6	Своевременная печать полиграфической и сувенирной продукции	Оснащенность раздаточной продукции	100%	до 10
7	Подготовка материально-технической базы для проведения профориентационных мероприятий	Отсутствие замечаний по проведению мероприятий	100%	до 10
8	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалиста по учебно-методической работе
отдела по работе с абитуриентами**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Организация профориентационных мероприятий с техникумами, ведение их учета	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 20
2	Проведение консультаций по вопросам приема и обучения в академии в течение года.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 10
3	Осуществление подготовки контента для рекламных и информационных материалов по вопросам приема.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 10
4	Составление отчетов, мониторингов материалов, информации в соответствии с требованиями начальника отдела	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, мониторингов, материалов, информации	100%	до 20
5	Разработка презентационных материалов приемной комиссии	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 10
6	Организует подготовку к хранению, уничтожению, передаче в архив академии документации в соответствии с утвержденной номенклатурой дел отдела по работе с абитуриентами.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 10
7	Организация работы по целевому приему: взаимодействие с заказчиками, абитуриентами и студентами по целевому приему и обучению, ведение отчетной документации по целевому приему	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполнения работ	100%	до 10
8	Исполнительская дисциплина	Отсутствии факторов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
техника центра по цифровизации образовательной деятельности**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Заполнение официального сайта академии актуальной информацией, в т. ч. по требованиям законодательства.	Выполнение в полном объеме по требованию	Не менее 100 %	до 40
2	Выполнение работ на образовательном портале академии (проверка и создание курсов)	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 20
3	Выполнение работ по внедрению в образовательный процесс цифровых технологий (личный кабинет студента, цифровое портфолио, онлайн-курсы)	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
4	Внедрения цифровых продуктов и сервисов для автоматизации бизнес-процессов	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
5	Создание курсов для повышения квалификации ППС и АУП в области цифровых компетенций	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
6	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 5
7	Исполнительская дисциплина	Отсутствие предписаний, актов, протоколов об административных правонарушениях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля над соблюдением законодательства, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности	Отсутствие предписаний, актов, протоколов	до 5
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалиста по учебно-методической работе, специалиста по учебно-
методической работе 1 категории
учебной части**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Качественная подготовка и ведение документации по организации учебного процесса	Отсутствие замечаний по ведению установленной документации	Не менее 100 %	до 20
2	Своевременное и качественное ведение учета по контингенту обучающихся	Отсутствие замечаний по качеству и срокам	Не менее 100 %	до 20
3	Контроль проведения и посещения учебных занятий, соблюдения графиков учебного процесса	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
4	Своевременное обеспечение деканатов бланковой документацией по организации учебного процесса	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 10
5	Работа с посетителями, содействие оперативности рассмотрения обращений.	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника учебной части, начальника отдела УМР	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего специалиста по учебно-методической работе, специалиста по
учебно-методической работе 1 категории, специалиста по учебно-
методической работе единого деканата**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Качественная подготовка и ведение документации по деканату	Отсутствие замечаний по ведению установленной документации	Не менее 100 %	до 20
2	Качественное оформление и ведение личных дел студентов	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
3	Своевременная сдача личных дел в архив	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
4	Своевременная подготовка проектов приказов (контингент, стипендии, практика, ГИА)	Наличие изданных приказов	Не менее 100 %	до 10
5	Своевременное внесение сведений по успеваемости студентов в «Личный кабинет»	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
6	Работа со студентами, содействие оперативности рассмотрения обращений.	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений декана, начальника учебной части	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
8	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
Итого				100 баллов

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
редактора редакционно-издательского отдела**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Выполнение плана издательской деятельности	Отсутствие задержки при техническом редактировании учебной и учебно-методической литературы	Не менее 100 %	до 20
2	Компьютерные программы, применяемые при создании полиграфических услуг	Работа в любых программах, используемых в академии	Не менее 100 %	до 20
3	Своевременное оформление электронных пропусков для сотрудников и обучающихся	100 % Обеспеченность	Не менее 100%	до 10
4	Межгосударственные, национальные, действующие стандарты академии, технические условия, методики оформления различных полиграфических изданий	Работа в соответствии со стандартами	Не менее 100 %	до 20
5	Прием посетителей, выполнение заказов на полиграфическую продукцию.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам выполнения заказов	Не менее 100 %	до 10
6	Реализация учебно-методической литературы	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
инженера редакционно-издательского отдела**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Выполнение плана издательской деятельности	Отсутствие задержки при издании учебной и учебно-методической литературы	Не менее 100 %	до 20
2	Основы верстки полиграфической продукции	Отсутствие брака	Не менее 100 %	до 20
3	Послепечатные услуги (фальцовка, биговка, ламинирование, упаковка)	Отсутствие замечаний по качеству выполняемой работы	Не менее 100%	до 10
4	Действующие стандарты академии, технические условия, методики оформления различных полиграфических изданий	Работа в соответствии со стандартами	Не менее 100 %	до 10
5	Реализация учебно-методической литературы	Отсутствие замечаний	Не менее	до 10
6	Прием посетителей, выполнение заказов на полиграфическую продукцию.	Отсутствие замечаний по качеству и срокам выполнения заказов	Не менее 100 %	до 10
7	Своевременное оформление электронных пропусков для сотрудников и обучающихся	100 % Обеспеченность	Не менее 100%	до 10
8	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
сотрудников научной библиотеки**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Качественное и оперативное информационно-библиотечное обслуживание пользователей. Обеспечение доступа к информационным ресурсам, предоставление он-лайн услуг	Отсутствие замечаний по выполнению запросов, количество обращений к электронно-библиотечным системам, печатным изданиям, статистика использования услуг	Не менее 100 %	до 20
2	Трудовая эффективность, соблюдение принципа взаимозаменяемости сотрудников на других участках работы в силу форс-мажорных обстоятельств	Выполнение поставленных задач, соблюдение сроков, выполнение должностных обязанностей других сотрудников	Не менее 100 %	до 20
3	Своевременное и качественное предоставление отчетов, ответов на запросы и другой информации по требованию руководства академии и вышестоящих органов	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации и ответов на запросы	Не менее 100 %	до 20
4	Вовлеченность в профессиональное развитие	Повышение квалификации, участие в тренингах, вебинарах, он-лайн курсах	Не менее 100 %	до 20
5	Участие в общих для научной библиотеки работах	Принятие участия в организации мероприятий, инвентаризации фонда, вывозе макулатуры и др.	Не менее 100 %	до 10
6	Исполнительская дисциплина	Отсутствие предписаний, актов, протоколов об административных правонарушениях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля над соблюдением законодательства, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности	Отсутствие предписаний, актов, протоколов	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
системного администратора
центра информационных систем и технологий**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Своевременное и качественное выполнение установки на серверы и рабочие станции сетевого программного обеспечения, конфигурирование систем на серверах. Обеспечение поддержки в рабочем состоянии программного обеспечения серверов	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
2	Прием посетителей, выполнение регистрации пользователей, назначение идентификаторов и паролей	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
3	Выполнение работ по комплексной защите информации в академии	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
4	Техническое сопровождение и обеспечение бесперебойной работы студенческой сети studlocal	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
5	Ведение работы с официальным регистратором доменов и техническое сопровождение домена molochnoe.ru Техническое сопровождение и обеспечение бесперебойной работы почтового сервера	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела. Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с необходимыми требованиями	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
инженера центра информационных систем и технологий**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Техническое и программное сопровождение закрепленного подразделения академии, в т.ч. компьютерные классы	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
2	Своевременное и качественное консультирование сотрудников при работе с различным ПО	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
3	Своевременное и качественное выполнение ремонтных и монтажных работ	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
4	Ведение работы со службами технической поддержки используемых программных продуктов	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
5	Техническое сопровождение онлайн мероприятий, конференций, онлайн-семинаров и вебинаров с вузами-партнёрами и иностранными организациями	Выполнение в полном объеме по требованию	Не менее 100 %	до 10
6	Своевременная выдача сданного в ремонт оборудования сотрудникам академии.	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений начальника отдела. Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с необходимыми требованиями	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего специалиста по учебно-методической работе, специалиста по
учебно-методической работе 1 категории, специалиста по учебно-
методической работе факультета повышения квалификации и
переподготовки**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Организация учебного процесса по программам ДПО	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	Не менее 100 %	до 5
2	Среднегодовой контингент слушателей, обучающихся по программам дополнительного образования, повышения квалификации и профессиональной переподготовки	Среднегодовой контингент слушателей, обучающихся по образовательным программам: повышения квалификации профессиональной переподготовки	Зачислено 300 чел. 100 чел.	до 40
3	Разработка и реализация новых программ ДПО	Разработано новых программ Реализовано новых программ ДПО	10 3	до 10
4	Привлечение внебюджетных средств академии	Объем внебюджетных средств за календарный год по подразделению	Не менее 2 млн.руб.	до 30
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 5
6	Исполнительская дисциплина	Отсутствие предписаний, актов, протоколов об административных правонарушениях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на проведение государственного надзора и контроля над соблюдением законодательства, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности Качественная подготовка и ведение документации (программ ДПО)	Отсутствие предписаний, актов, протоколов Отсутствие замечаний по ведению установленной документации	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
тьютора технологического колледжа**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Качественная подготовка и ведение документации по деканату	Отсутствие замечаний по ведению установленной документации	Не менее 100 %	до 10
2	Своевременный контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
3	Своевременное ведение индивидуальной работы со студентами из «группы риска»	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 20
4	Организация участия и сопровождение студентов в научных и культурно-массовых мероприятиях	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 20
5	Обеспечение своевременной связи с родителями и законными представителями	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений декана, начальника учебной части	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
Итого				100 баллов

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
специалиста по учебно-методической работе технологического колледжа**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Качественная подготовка и ведение документации по деканату	Отсутствие замечаний по ведению установленной документации	Не менее 100 %	до 20
2	Качественное оформление и ведение личных дел студентов	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
3	Своевременная сдача личных дел в архив	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
4	Своевременная подготовка проектов приказов (контингент, стипендии, практика, ГИА)	Наличие изданных приказов	Не менее 100 %	до 10
5	Своевременное внесение сведений по успеваемости студентов в «Личный кабинет»	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
6	Работа со студентами, содействие оперативности рассмотрения обращений.	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Четкое, своевременное выполнение поручений декана, начальника учебной части	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
8	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 20
Итого				100 баллов

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
старшего лаборанта кафедры**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Осуществление расчета учебной нагрузки кафедры на учебный год и распределение нагрузки по преподавателям кафедры	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
2	Обеспечение порядка и чистоты в аудиториях, закрепленных за кафедрой: отсутствие пыли и грязи на экспонатах, учебно-методических материалах и оборудовании, стендах, информационных материалах, баннерах и плакатах, контрольно-измерительной аппаратуре, шкафах для учебных материалов, лабораторной мебели и установках, в шкафах для химической посуды, на вычислительной технике (компьютер, ноутбук, проектор, мультимедийная система, экран и т.п.)	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
3	Получение и передача информации от администрации академии сотрудникам кафедры	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
4	Работа со студентами, содействие оперативности рассмотрения обращений по электронной почте и по телефону	Анкетирование студентов Уровень удовлетворенности качеством работы	Не менее 80 %	до 15
5	Внесение информации согласно зачетно-экзаменационных ведомостей в ИС Университет	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 15
6	Сбор и предоставление в Единый деканат информации для формирования приказов по темам курсовых работ, мест прохождения практик обучающихся, трудоустройства выпускников	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 15
7	Сбор ВКР и сопроводительных документов от студентов в том числе заявление на ВКР, задание, календарный план, справка об оригинальности, отзыв руководителя, рецензия	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 10
8	Участие в производственных и хозяйственных работах на кафедре, том числе в дендрологическом саду академии, на учебно-опытном поле, лаборатории производства и исследования молочных продуктов	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
лаборанта кафедры**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Своевременное доведение информации о расписании занятий по всем формам обучения с учетом изменений до обучающихся и преподавателей кафедры	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
2	Обеспечение порядка и чистоты в аудиториях, закрепленных за кафедрой: отсутствие пыли и грязи на экспонатах, учебно-методических материалах и оборудовании, стендах, информационных материалах, баннерах и плакатах, контрольно-измерительной аппаратуре, шкафах для учебных материалов, лабораторной мебели и установках, в шкафах для химической посуды, на вычислительной технике (компьютер, ноутбук, проектор, мультимедийная система, экран и т.п.)	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
3	Работа со студентами, содействие оперативности рассмотрения обращений по электронной почте и по телефону	Анкетирование студентов Уровень удовлетворенности качеством работы	Не менее 80 %	до 15
4	Выполнение работ, связанных с использованием лабораторной базы, ремонтом учебных лабораторий и подготовкой их к учебному процессу, а также работы, по обновлению и изготовлению учебных и учебно-методических пособий, стендов под руководством ведущих преподавателей	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
5	Осуществление учета и контроля успеваемости студентов на основании зачетно-экзаменационных ведомостей по дисциплинам, закрепленных за кафедрой	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
6	Участие в ежегодном обновлении учебно-методических материалов по реализуемым образовательным программам (рабочие программы, фонды оценочных средств, методические издания)	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 10
7	Участие в производственных и хозяйственных работах на кафедре, том числе в дендрологическом саду академии, на учебно-опытном поле	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
Итого				100 баллов

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
учебного мастера кафедры**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Участие в подготовке и приеме (в том числе, в качестве эксперта) на демонстрационных экзаменах по образовательным программам кафедры	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
2	Участие в хозяйственной деятельности кафедры и организации курсов по программам ДПО	Участие в не менее 1 работе по хозяйственному и не менее 1 курса ДПО	Не менее 100 %	до 20
3	Участие в подготовке, насыщении оборудованием и развитии новых аудиторий кафедры	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
4	Поддержание оборудования кафедры в исправном и работоспособном состоянии	Исправное и работоспособное состояние оборудования	Не менее 100 %	до 15
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 15
6	Четкое, своевременное выполнение поручений заведующего кафедрой, декана	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 20
ИТОГО				100

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего ветеринарного врача
клинико-диагностического ветеринарного центра**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Проведение клинического обследования животных с целью установления диагноза	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
2	Проведение мероприятий по лечению больных животных	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
3	Работа со студентами, содействие в проведении занятий	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
4	Привлечение внебюджетных средств по программам повышения квалификации и переподготовки	Участие и разработка курсов ДПО	1 курс	до 15
5	Привлечение внебюджетных средств	Не менее 800 тыс. рублей в год	Доход клиники	до 20
6	Четкое, своевременное выполнение поручений заведующего кафедрой, декана	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Обеспечение порядка и чистоты в кабинетах, закрепленных за клиникой	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
8	Участие в производственных и хозяйственных работах на факультете	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего ветеринарного врача кафедры ВНБ, хирургии и акушерства**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Проведение клинического обследования животных с целью установления диагноза: выполнение посмертного диагностического исследования животных с целью установления патологических процессов, болезней, причины смерти; устанавливать причину смерти и патолого-анатомический диагноз в соответствии с общепринятыми критериями и классификациями, перечнями заболеваний животных; оформлять результаты посмертного диагностического обследования животного в протоколе вскрытия	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
2	Работа со студентами, содействие в проведении занятий	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
3	Привлечение внебюджетных средств по программам повышения квалификации и переподготовки	Участие и разработка курсов ДПО	1 курс	до 15
4	Участие в привлечении внебюджетных средств по НИР ППС	На 10 т.р	Не менее 1 темы НИР	до 15
5	Участие в профориентационной деятельности	Проведение мастер-классов, экскурсий и т.п.	Не менее 1 мероприятия	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений заведующего кафедрой, декана	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Обеспечение порядка и чистоты в аудиториях, закрепленных за кафедрой: отсутствие пыли и грязи на экспонатах, учебно-методических материалах и оборудовании, стендах, информационных материалах, баннерах и плакатах, контрольно-измерительной аппаратуре, шкафах для учебных материалов, лабораторной мебели и установках, в шкафах для химической посуды, на вычислительной технике (компьютер, ноутбук, проектор, мультимедийная система, экран и т.п.)	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
8	Участие в производственных и хозяйственных работах на факультете	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего ветеринарного врача кафедры эпизоотологии и
микробиологии**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Выполнение работ по поддержанию безопасных ветеринарно-санитарных условий: пользоваться специальным лабораторным оборудованием и средствами измерений при проведении лабораторных исследований меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы; методиками отбора и предварительной обработки проб биологического материала для выполнения лабораторных анализов в соответствии с инструктивно-методическими документами, регламентирующими отбор проб биологического материала; пользоваться программным обеспечением, в том числе специальным, необходимым для выполнения должностных обязанностей	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
2	Работа со студентами, содействие в проведении занятий; контроль расходования материалов (реактивов, реагентов и т.д.) для проведения лабораторных работ, учет коллекционного материала, обеспечение его сохранности; проведение обеззараживания бокса, обработки рабочего места, стерилизации инструментов, приготовление растворов реактивов, питательных сред	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 15
3	Привлечение внебюджетных средств по программам повышения квалификации и переподготовки	Участие и разработка курсов ДПО	1 курс	до 15
4	Участие в привлечении внебюджетных средств по НИР ППС	На 10 т.р	Не менее 1 темы НИР	до 15
5	Участие в профориентационной деятельности	Проведение мастер-классов, экскурсий и т.п.	Не менее 1 мероприятия	до 10
6	Четкое, своевременное выполнение поручений заведующего кафедрой, декана	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
7	Обеспечение порядка и чистоты в аудиториях, закрепленных за кафедрой: отсутствие пыли и грязи на экспонатах, учебно-методических материалах и оборудовании, стендах, информационных материалах, баннерах и плакатах, контрольно-измерительной аппаратуре, шкафах для учебных материалов, лабораторной мебели и установках, в шкафах для химической посуды, на вычислительной технике (компьютер, ноутбук, проектор, мультимедийная система, экран и т.п.)	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 10
8	Участие в производственных и хозяйственных работах на факультете	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
заведующего лабораторией
производства и исследования молочных продуктов**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Координация деятельности лаборатории производства и исследования молочных продуктов в рамках кафедры	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки	Не менее 100 %	до 15
2	Обеспечение порядка и чистоты в аудиториях, закрепленных за кафедрой: отсутствие пыли и грязи на экспонатах, учебно-методических материалах и оборудовании, стендах, информационных материалах, баннерах и плакатах, контрольно-измерительной аппаратуре, шкафах для учебных материалов, лабораторной мебели и установках, в шкафах для химической посуды, на вычислительной технике (компьютер, ноутбук, проектор, мультимедийная система, экран и т.п.)	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
3	Осуществление учета и контроля успеваемости студентов на основании зачетно-экзаменационных ведомостей по дисциплинам, закрепленных за кафедрой	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 20
4	Работа со студентами, содействие оперативности рассмотрения обращений	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
5	Организация учебного процесса в лаборатории	Отсутствие замечаний по качеству организации учебного процесса	Не менее 100 %	до 15
6	Четкое, своевременное выполнение поручений заведующего кафедрой, декана	Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 15
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
редактора пресс-центра**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Подготовка материалов для печатных изданий академии и сайта, организация и осуществление контроля за написанием статей, согласно правилам русского языка	Выполнение в полном объеме и в установленные сроки. Отсутствие замечаний	Не менее 100 %	до 30
2	Руководство работой студенческого актива (медиа студия академии), оказание ему методической помощи, участие в подборе и обучении студенческого актива	Активная работа по интеграции студенческого актива в медиа-среду академии, анализ и корректировка деятельности студенческого актива	Неотрицательная ежегодная динамика. Не менее 5 студенческих работ в общем объеме работ Пресс-центра за год	до 20
3	Своевременное обеспечение информационной кампании мероприятий, находящихся в его компетенции, систематизация информационных материалов, фото и видео отчеты	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления материалов, информации, фото и видео отчетов	Не менее 100 %	до 30
4	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 10
5	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущий специалист по связям с общественностью пресс-центра**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Сбор и систематизация материалов для печатных изданий академии и сайта	Выполнение в полном объеме в установленные сроки	Не менее 100 %	до 30
2	Разработка и внесение предложений по совершенствованию работы Пресс-центра академии и увеличению ее эффективности	Количество реализованных предложений по итогам года	Неотрицательная ежегодная динамика	до 10
3	Организация взаимодействия с другими высшими учебными заведениями, общественными организациями, со средствами массовой информации	Количество рассылок на информационные ресурсы Количество медиаресурсов, разместивших информацию о вузе	100% от утвержденного перечня Не менее 3 в месяц	до 20
4	Своевременное обеспечение информационной кампании мероприятий, находящихся в его компетенции, систематизация информационных материалов, фото и видео отчетов	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления материалов, информации, фото и видео отчетов	Не менее 100 %	до 20
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	Не менее 100 %	до 10
6	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего специалиста по работе с молодежью
отдела по реализации молодежной политики**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Организация третьего трудового сезона Штаба студенческих трудовых отрядов академии	Выполнение поставленных перед студенческими отрядами производственных задач	100%	до 10
2	Подготовка командиро-комиссарского состава студенческих отрядов академии	Выполнение образовательной программы по подготовке комсостава в полном объеме	100 %	до 20
3	Вовлечение студентов в социально-значимую проектную деятельность	Количество зарегистрированных в соответствии с конкурсной документацией заявок на участие в конкурсах и грантах в календарный год	не менее 10	до 10
4	Организация мероприятий в рамках деятельности Штаба студенческих трудовых отрядов академии	Организация мероприятий по обеспечению деятельности Штаба СТО и волонтерского движения	100%	до 10
5	Обеспечение своевременного и качественного выполнения порученных задач в строгом соответствии с утвержденным порядком работы	Отсутствие замечаний по срокам и качеству выполненных работ	Не менее 100 %	до 20
6	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	100%	до 20
7	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого				100 баллов

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
ведущего специалиста по документообороту студенческого городка**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Организация заключения договоров найма жилого помещения с лицами, проживающими в общежитиях академии согласно категориям	% лиц, своевременно заключивших договора найма жилого помещения	100%	до 20
2	Подготовка документации для заселения в студенческие общежития (ордера, пропуска)	Отсутствие нарушений в сроках подготовки документации	100%	до 10
3	Организация регистрации по месту пребывания лиц, проживающих в общежитиях в соответствии с законодательством РФ	Отсутствие нарушений сроков регистрации	100%	до 10
4	Осуществление миграционного учета иностранных студентов, проживающих в общежитии и контроль над выполнением соответствующего законодательства в этой сфере	% своевременной постановки на миграционный учет и продления регистрации по соответствующим основаниям	100%	до 10
5	Организация документооборота студенческого городка (учёт, контроль исполнения, оперативное хранение, справочная работа)	Сохранность документов, оперативное ведение учёта.	100%	до 20
6	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	100%	до 20
7	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
звукооператора студенческого городка**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Осуществление звукового и светового оформления зала при проведении культурно-массовых и общественных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы академии	Количество проведенных мероприятий в соответствии с планом ведения воспитательной работы	100 %	до 30
2	Обеспечение надлежащего учёта и хранения вверенного звукового и светового оборудования	Наличие оборудования согласно инвентаризационным спискам	100%	до 10
3	Эффективность использования звуковой и световой аппаратуры	Отсутствие срывов в работе, связанных состоянием материально-технической базы	100%	до 20
4	Обеспечение соблюдения техники безопасности и противопожарной безопасности при работе с оборудованием	Отсутствие чрезвычайных ситуаций	100%	до 10
5	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	100%	до 20
6	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	100%	до 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
психолога студенческого городка**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Эффективность психолого-педагогического сопровождения обучающихся, родителей, педагогических кадров	Оказание консультативной помощи преподавателям, студентам и их родителям. Проведение мероприятий с участниками образовательного процесса	100%	До 20
2	Проведение психологической диагностики, обеспечение функционирования комнаты психологической разгрузки	Проведение групповых и индивидуальных психологических исследований	Психологические заключения и отчетность по итогам тестирования	До 10
3	Участие в планировании и разработке психологических программ	Реализация учебного плана и психологических программ	100%	До 20
4	Ведение пропаганды психолого-педагогических знаний и здорового образа жизни	Выступления на классных часах, участие в медиапроекте	Разработаны рекомендации по адаптации, выпуск видеороликов	До 10
5	Выполнение распоряжений ректора и поручений начальника управления по воспитательной работе и молодежной политике	Отсутствие замечаний по качеству и срокам выполнения	100%	До 20
6	Профессиональные достижения специалиста и самообразование	Окончание курсов профессиональной подготовки, повышения квалификации, участие в семинарах.	Наличие диплома, сертификата участника и т.п.	До 10
7	Исполнительской дисциплина	Ведение документации любого вида и содержания, без нареканий. Своевременное и качественное оформление и подготовка отчетной документации	100%	До 10
Итого			100 баллов	

**Показатели оценки эффективности трудовой деятельности
воспитателя студенческого городка**

№	Наименование показателя	Условия получения выплаты	Показатели и критерии оценки эффективности деятельности	Баллы
1	Управление коллективом проживающих студентов в общежитии с целью вовлечения в процесс обучения и воспитания	Количество вовлеченных студентов в соответствии с планом ведения воспитательной работы	100 %	до 20
2	Осуществления контроля за созданием в общежитии условий, необходимых для отдыха и учебы проживающих	Внимательный контроль за условиями проживания	100%	до 20
3	Поддержка коммуникаций с классными руководителями и родителями студентов	Количество вовлеченных родителей, классных руководителей	100 %	до 10
4	Уделять особое внимание, при работе со студентами, относящимися к «группе риска»	Индивидуальная работа со студентами	100%	до 10
5	Обеспечение досуга студентов на базе общежития	Количество вовлеченных студентов в спортивную, творческую, культурно-массовую работу в общежитии	100%	до 10
6	Своевременное и качественное предоставление отчетов, материалов, информации в соответствии с требованиями вышестоящих органов и руководства академии	Отсутствие замечаний по качеству и срокам предоставления отчетов, материалов, информации	100%	до 20
7	Исполнительская дисциплина	Отсутствие фактов нарушения работником должностной инструкции, правил внутреннего трудового распорядка, требований внешних и внутренних нормативных документов по соответствующему направлению деятельности, приказов и поручений ректора академии	отсутствие предписаний, актов, протоколов, жалоб	до 10
Итого			100 баллов	